

Javni poziv

za dostavu zahtjeva za dodjelu potpora za ulaganja u djelatnosti prometa na unutarnjim vodama (rijekama, kanalima i jezerima)

Uvod – opće informacije o Pozivu	Javnim pozivom za dostavu zahtjeva za dodjelu potpora za ulaganja u djelatnosti prometa na unutarnjim vodama (rijekama, kanalima i jezerima) (u daljnjem tekstu: Poziv) definiraju se ciljevi, svrha, uvjeti i postupci dodjele bespovratnih sredstava namijenjenih provedbi projekata u sektoru prometa na unutarnjim vodama koje financira Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture.
Pravni temelj	Zakon o plovidbi i lukama unutarnjih voda (NN, br. 144/21), Strategija prometnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje od 2017. do 2030. godine, Provedbeni program Ministarstva mora, prometa i infrastrukture za razdoblje 2021.-2024., Uredba Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na <i>de minimis</i> potpore (SL L 352/1, 24.12.2013.) i Uredba Komisije (EU) 2020/972 od 2. srpnja 2020. o izmjeni Uredbe 1407/2013 u pogledu njezina produljenja i o izmjeni Uredbe (EU) br. 651/2014 u pogledu njezina produljenja i odgovarajućih prilagodbi (SL L 215/2020).
Predmet Poziva	Provedba Programa dodjele <i>de minimis</i> potpora (potpora male vrijednosti) za ulaganja u djelatnosti prometa na unutarnjim vodama (rijekama, kanalima i jezerima) (u daljnjem tekstu: Program)
Svrha i ciljevi	<p>Svrha ovog Poziva je dodjela <i>de minimis</i> potpora (potpora male vrijednosti) (u daljnjem tekstu: <i>de minimis</i> potpore) radi poboljšanja kvalitete usluga i gospodarske održivosti u prometu na unutarnjim vodama.</p> <p>Cilj ovog Poziva je poboljšanje ekološke i ekonomske učinkovitosti flote, povećanje razine sigurnosti plovidbe, zaštita članova posade i putnika na plovilima te osiguranje opstanka i očuvanja zaposlenosti kroz modernizaciju flote, poboljšanje tehničke opremljenosti brodova u unutarnjoj plovidbi i nadoknadu operativnih troškova brodarima.</p>
Davatelj <i>de minimis</i> potpore	Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture (u daljnjem tekstu: Ministarstvo)
Oblik <i>de minimis</i> potpore	Bespovratna sredstva (grant)
Ukupan raspoloživi iznos sredstava osiguran u Državnom proračunu RH na stavci Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture namijenjen ovom Pozivu	10.000.000 HRK

<p>Pravila koja se odnose na dodjelu <i>de minimis</i> potpora</p>	<p>Bespovratna sredstva koja se dodjeljuju u okviru ovog Poziva predstavljaju <i>de minimis</i> potporu (potporu male vrijednosti) prema Uredbi Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na <i>de minimis</i> potpora (SL L 352/1, 24.12.2013.) i Uredbe Komisije (EU) 2020/972 od 2. srpnja 2020. o izmjeni Uredbe 1407/2013 u pogledu njezina produljenja i o izmjeni Uredbe (EU) br. 651/2014 u pogledu njezina produljenja i odgovarajućih prilagodbi (SL L 215/2020) (u daljnjem tekstu: <i>de minimis</i> Uredba). <i>De minimis</i> potpore će se dodjeljivati prema uvjetima sadržanima u Programu.</p> <p>Najviši iznos <i>de minimis</i> potpora koja se može dodijeliti po ovom Pozivu ne može iznositi više od 200.000 EUR po jednom poduzetniku, uz poštivanje ograničenja i pravila sadržanih u članku 3. <i>de minimis</i> Uredbe. Naime, ukupan iznos <i>de minimis</i> potpore koji se po državi članici može dodijeliti po jednom poduzetniku ne smije prelaziti 200.000 EUR u bilo kojem razdoblju od tri fiskalne godine (tekuća fiskalna godina i dvije prethodne fiskalne godine).</p> <p>Pojmom „jedan poduzetnik” sukladno <i>de minimis</i> Uredbi (članak 2.) obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća; d) jedno poduzeće koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću. <p>Poduzeća koja su u bilo kojem od navedenih odnosa preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.</p> <p>Prije dodjele <i>de minimis</i> potpore u okviru ovog Poziva, Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture kao davatelj potpore mora utvrditi da se tom potporom neće povisiti ukupan iznos <i>de minimis</i> potpora koji je primio prijavitelj do razine koja premašuje gornju granicu od 200.000 EUR. Stoga je svaki prijavitelj dužan ovom Ministarstvu dostaviti izjavu u pisanom obliku o svakoj <i>de minimis</i> potpori koju je primio/koristio tijekom prethodne dvije fiskalne godine i u tekućoj fiskalnoj godini (<i>Obrazac</i> Izjave prijavitelja o korištenim <i>de minimis</i> potporama nalazi se u Prilogu br. 2. ovog Poziva).</p> <p>Za poduzetnike koji obavljaju cestovni prijevoz tereta za najamninu ili naknadu <i>de minimis</i> potpora ne smije premašiti 100.000 EUR tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine. Ako poduzetnik obavlja cestovni prijevoz tereta za najamninu ili naknadu i djelatnosti na koje se odnosi ovaj Poziv na koje se</p>
---	--

	<p>primjenjuje gornja granica od 200.000 EUR tijekom bilo kojeg razdoblja od tri godine, ta se gornja granica primjenjuje na tog poduzetnika, uz uvjet da korisnik potpore osigura na primjeren način, na primjer vođenjem odvojenog knjigovodstva za troškove i prihode koji se odnose na te dvije djelatnosti ili organizacijskim razdvajanjem tih djelatnosti, kako od dodjele sredstava u okviru ovog Poziva, korist ne bi stekla djelatnost cestovnog prijevoza. Ako se nalazi u gore opisanoj situaciji, prijavitelj je dužan dostaviti davatelju potpore izjavu kojom potvrđuje da je izvršio to knjigovodstveno ili organizacijsko razdvajanje (dokazuje se Izjavom prijavitelja).</p>
<p>Kumulacija (zbrajanje) <i>de minimis</i> potpora s drugim <i>de minimis</i> potporama ili državnim potporama</p>	<p><i>De minimis</i> potpore koje se dodjeljuju za aktivnosti u okviru ovog Poziva, mogu se sukladno <i>de minimis</i> Uredbi, zbrajati s drugim <i>de minimis</i> potporama koje se dodjeljuju u skladu s Uredbom Komisije (EU) br. 360/2012 i njezinim izmjenama sadržanima u Uredbi Komisije (EU) 2018/1923 i Uredbi Komisije 2020/1747, do gornjih granica utvrđenih u toj Uredbi. Isto tako, mogu se zbrajati i s drugim <i>de minimis</i> potporama ali do granice od 200.000 EUR. Također, <i>de minimis</i> potpora u okviru ovog Poziva može se zbrajati i s bilo kojom drugom državnom potporom koja se odnosi na iste prihvatljive troškove, čak ako se oni djelomično ili potpuno preklapaju ali ako to zbrajanje ne dovodi do premašivanja najvišeg intenziteta potpore ili iznosa potpora koji je primjenjiv na tu potporu sukladno Uredbi Komisije (EU) br. 651/2014 kako je izmijenjena i dopunjena Uredbom br. 2017/1084, Uredbom br. 2020/972 i Uredbom br. 2021/1237 (u daljnjem tekstu: Uredba 651/2014) ili odlukom Komisije. <i>De minimis</i> potpore koje nisu dodijeljene za određene prihvatljive troškove ili se njima ne mogu pripisati, mogu se zbrajati s drugim državnim potporama koje su dodijeljene u skladu s Uredbom 651/2014 ili odlukom Komisije.</p>
<p>Područje primjene <i>de minimis</i> potpora</p>	<p><i>De minimis</i> potpore u okviru ovog Poziva ne mogu se dodijeliti:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) poduzetnicima koji djeluju u sektoru ribarstva i akvakulture sukladno Uredbi Parlamenta i Vijeća (EZ) br. 1379/2013 b) poduzetnicima koji djeluju u primarnoj proizvodnji poljoprivrednih proizvoda, c) poduzetnicima koji djeluju u sektoru prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda i to u sljedećim slučajevima: <ul style="list-style-type: none"> - kada je iznos potpore fiksno utvrđen na temelju cijene ili količine tih proizvoda nabavljenih od primarnih proizvođača ili ih oni prodaju na tržištu; - kada je potpora uvjetovana ili se djelomično ili u cijelosti prenosi na proizvođače primarnih poljoprivrednih proizvoda; d) djelatnostima usmjerenim izvozu u treće zemlje ili države članice EU odnosno ako je <i>de minimis</i> potpora izravno vezana uz izvezene količine, uspostavu i funkcioniranje distribucijske mreže ili s drugim tekućim troškovima vezanim isključivo uz izvozne aktivnosti,

	<p>e) u slučaju kada se dodjela potpore uvjetuje uporabom domaćih proizvoda u odnosu na uvezenu,</p> <p>f) za kupovinu vozila za cestovni prijevoz tereta,</p> <p>Ako poduzetnik istodobno obavlja djelatnost u sektorima navedenima u točkama a), b) i c) i aktivnosti koje su obuhvaćene područjem primjene ovog Poziva, potpore u okviru ovog Poziva će se dodijeliti za te aktivnosti, pod uvjetom da isključeni sektori iz točki a), b) i c) ne ostvaruju koristi od <i>de minimis</i> potpore dodijeljene za aktivnosti u okviru ovog Poziva. U tom slučaju, korisnik <i>de minimis</i> potpore iz ovog Poziva je u obvezi na primjeren način osigurati razdvajanje navedenih aktivnosti, primjerice vođenjem odvojenog knjigovodstva (razdvajanjem troškova) ili organizacijskim razdvajanjem djelatnosti koje su obuhvaćene područjem primjene ovog Poziva od djelatnosti kojima se sukladno točkama a), b) i c) ne mogu dodijeliti potpore u okviru ovog Poziva te dostaviti izjavu davatelju potpore kojom potvrđuje da je izvršio to knjigovodstveno ili organizacijsko razdvajanje (dokazuje se Izjavom prijavitelja).</p>
Prihvatljivi prijavitelji	Brodari ¹ koji obavljaju prijevoz putnika unutarnjim vodnim putovima (NKD 50.30), prijevoz robe unutarnjim vodnim putovima (NKD 50.40), gradnju vodnih građevina (NKD 42.91), vađenje kamena, pijeska i gline (NKD 08.11 Vađenje ukrasnoga kamena i kamena za gradnju, vapnenca, gipsa, krede i škriljevca i 08.12 vađenje gline i kaolina) najmanje 12 mjeseci koji prethode danu prijave na ovaj Poziv, odnosno podnošenju zahtjeva za dodjelu potpore sukladno ovom Pozivu.
Trajanje razdoblja provedbe Programa	Od dana stupanja na snagu Programa, odnosno objave Poziva, do iskorištenja sredstava, a najkasnije do 31. prosinca 2023. godine.
Trajanje Poziva	Prijavitelj po ovom Pozivu u postupku dodjele bespovratnih sredstava može podnijeti prijavu od dana objave ovog Poziva do 30. rujna 2023. godine, odnosno do dana zatvaranja Poziva radi iskorištenja sredstava.
Broj Zahtjeva za dodjelu potpore	<p>Prijavitelj po ovom Pozivu u postupku dodjele bespovratnih sredstava može podnijeti najviše dva (2) zahtjeva za dodjelu potpore.</p> <p>Najviši iznos sredstava koji mu se u tom slučaju može dodijeliti ne smije premašiti iznos od 200.000 EUR pod uvjetom da u trenutku dodjele sredstava nije premašena gornja granica <i>de minimis</i> potpore od 200.000 EUR u tekućoj i prethodne dvije fiskalne godine.</p>
Prihvatljive kategorije troškova	<p>Prihvatljivi troškovi u okviru Poziva su sljedeći:</p> <p>a) trošak novogradnje broda unutarnje plovidbe,</p>

¹ Brodar je je sukladno članku 5. točki 7. Zakona o plovidbi i lukama unutarnjih voda fizička ili pravna osoba koja je kao posjednik broda nositelj plovidbenog pothvata, s tim da se pretpostavlja, dok se ne dokaže protivno, da je brodar osoba koja je u odgovarajućim upisnik upisana kao vlasnik broda;

	<ul style="list-style-type: none"> b) trošak preinake, modifikacije i/ili izmjene na trupu, strojevima, posebnoj opremi i sustavima na brodu i skeli, c) trošak kupnje novih i zamjene te ugrađivanja pogonskih motora na brodu i skeli, d) trošak izrade tehničke dokumentacije, prethodnog odobrenja dokumentacije i provođenja tehničkog nadzora za aktivnosti navedene u točkama a), b) i c) ovog popisa (samo za aktivnosti koje će biti odobrene za financiranje/sufinanciranje), e) trošak nabave novih i korištenih (rabljenih) brodova i skela radi povećanja prijevoznih kapaciteta, povećanja prijevoznog učinka i poboljšanja uvjeta rada članova posade ako brod/skela koji se nabavlja ima valjanu svjedodžbu (svjedodžbu Unije za plovila unutarnje plovidbe ili svjedodžbu o sposobnosti broda za plovidbu) s rokom važenja najmanje do prosinca 2026. godine ili valjanu svjedodžbu koja je izdana na rok ne manji od 5 godina f) trošak kupnje novih, zamjena postojećih i ugrađivanja pomoćnih motora na brodu i skeli, g) trošak gradnje (novogradnje) ili kupnje novih pomoćnih čamaca i novih pogonskih motora za pomoćne čamce, h) trošak opremanja brodova i skela posebnom opremom i sustavima (električna oprema, hidraulična oprema, pumpe za hidraulični transport, vitla, navigacijska i komunikacijska oprema, prijenosni generatori električne energije i slično), i) trošak redovnog održavanja, popravka, djelomične obnove broda i skele, elemenata broda i skele, pogonskih i pomoćnih motora, upravljačkih uređaja (kormila) te posebne opreme i sustava na brodu i skeli, j) trošak preinake, uređivanja i opremanja radnih prostorija i prostorija za boravak posade na brodu kojima se poboljšavaju uvjeti za rad i boravak na brodu, kako bi se uređenjem i opremom ispunile potrebe posade i putnika na brodu u pogledu zdravlja i sigurnosti (radne prostorije: kormilarske, strojarske i druge, te prostorije za boravak putnika i posade: kabine, sanitarne, zajedničke društvene prostorije), k) trošak opremanja broda i skele opremom i uređajima za sigurnu plovidbu (svjetlosna signalizacija, oprema i uređaji za privez, sidrena oprema i dr.), l) trošak opremanja broda i skele sa ciljem zaštite i sigurnosti posade i putnika na brodu (nabava pojaseva za spašavanja i koluta, vesla, protupožarna oprema, opreme za povećanje sigurnosti putnika i stvari i sl.) m) trošak pokrića operativnih troškova brodara unutarnje plovidbe (lučke pristojbe i naknade i tehnički pregledi brodova i skela), uključujući
--	--

	<p>troškove tehničkog nadzora i pregleda plovila, stručnog savjetovanja (konzultacija) i davanja mišljenja od strane tijela koje obavlja tehnički nadzor i tehnički pregled plovila.</p> <p>(Lista je indikativna i navedeni su mogući prihvatljivi troškovi)</p> <p>Prihvatljivi su troškovi nastali u tekućoj i prethodne dvije (2) fiskalne godine koje prethode danu dodjele potpore sukladno ovom Pozivu .</p>
Intenzitet potpore	85% prihvatljivih troškova
Zahtjev za dodjelu potpore	<p>Obrazac zahtjeva za dodjelu potpore se nalazi u Prilogu br. 1. ovoga Poziva, a mora sadržavati sve podatke relevantne za procjenu prihvatljivosti.</p> <p>Uz zahtjev za dodjelu potpore prijavitelj mora priložiti sve dokaze navedene u djelu „Uvjeti za ostvarivanje potpore i dokumentacija koju ispunjava i dostavlja prijavitelj“.</p>
Uvjeti za ostvarivanje potpore i dokumentacija koju ispunjava i dostavlja prijavitelj	<p>Ispunjavanje uvjeta mora biti popraćeno i temeljeno na vjerodostojnoj dokumentaciji i pisanim dokazima koji trebaju biti istiniti, točni, potpuni i pravovaljani.</p> <p>Prijavitelji ostvaruju pravo na dodjelu potpora ako uz zahtjev za dodjelu potpore dostave dokaze o ispunjavanju uvjeta kako slijedi:</p> <p>1. Opća dokumentacija</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Aktivni Izvadak iz sudskog registra kao dokaz da prijavitelj obavlja djelatnosti prijevoza putnika unutarnjim vodnim putovima (NKD 50.30), prijevoza robe unutarnjim vodnim putovima (NKD 50.40), gradnju vodnih građevina (NKD 42.91), vađenje kamena, pijeska i gline (NKD 08.1; 08.12 djelatnosti šljunčara i pješčara; vađenje gline i kaolina) najmanje 12 mjeseci koji prethode podnošenju zahtjeva za dodjelu bespovratnih sredstava sukladno ovom Pozivu ➤ Izjava prijavitelja da nije niti u jednoj situaciji isključenja kako je utvrđeno člankom 10. Programa (obrazac Izjave nalazi se u Prilogu br. 3. ovog Poziva) ➤ Izjava prijavitelja o korištenim <i>de minimis</i> potporama za razdoblje od 2020. do 2022. godine za prijave podnesene u 2022. godini, odnosno za razdoblje od 2021. do 2023. godine za prijave podnesene u 2023. godini (obrazac Izjave nalazi se u Prilogu br. 2. ovog Poziva) ➤ Izjava o svim poduzećima s kojima je povezan prijavitelj (obrazac Izjave nalazi se u Prilogu br. 4. ovog Poziva) <p>2. Dokazi prihvatljivih troškova</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Ponuda/e, predračun/i, ugovor/i ili račun/i za prihvatljive aktivnosti odnosno prihvatljive troškove kao dokaze o prihvatljivim troškovima

Napomena:

Ponuda i predračun ne smiju biti stariji od 30 dana od dana prijave

3. Posebna dokumentacija

3.1. za novogradnju broda unutarnje plovidbe:

- Potvrda o statusu odobrenja tehničke dokumentacije od tijela koje obavlja tehnički nadzor i tehnički pregled plovila,
- Opći plan broda,
- Tehnički opis broda,
- Izvještaj tijela koje obavlja tehnički nadzor i tehnički pregled plovila da je u tijeku tehnički nadzor nad gradnjom broda ili skele,
- Potvrda o odobrenju proizvođača za proizvodnju odgovarajuće vrste broda koji je predmet ponude izdana od klasifikacijskog društva,

Napomena: ako se radi o završenoj gradnji i traži se refundacija

- Valjana svjedodžba (svjedodžbu Unije za plovila unutarnje plovidbe ili svjedodžba o sposobnosti broda za plovidbu) s rokom važenja najmanje 5 godina od dana novogradnje

3.2. za NEZAPOČETE projekte opremanja i zahvata na brodu/skeli

- Potvrda od tijela koje obavlja tehnički nadzor i tehnički pregled plovila da je predmet nabave u sukladnosti s Tehničkim pravilima za statutarnu certifikaciju plovila unutarnje plovidbe i ES-TRIN standardom (**pozitivno mišljenje**), odnosno da predmet nabave ne podliježe ocjeni sukladnosti s Tehničkim pravilima za statutarnu certifikaciju plovila unutarnje plovidbe i ES-TRIN standardom

3.3. za ZAPOČETE projekte preinaka, modifikacija i/ili izmjena na trupu, strojevima, posebnoj opremi i sustavima te zamjene i ugrađivanja pogonskih i pomoćnih motora na brodu/skeli koji UTJEČU na veličinu, čvrstoću konstrukcije, stabilitet, plovnost, upravljivost, posebne značajke broda/skele ili oznake klase, uključujući opisne oznake klase broda (započete prije prijave na ovaj Poziv):

- Potvrda o statusu odobrenja tehničke dokumentacije od tijela koje obavlja tehnički nadzor i tehnički pregled plovila
- Opći plan broda/skele
- Tehnički opis broda/skele
- Izvještaj tijela koje obavlja tehnički nadzor i tehnički pregled plovila da je u tijeku tehnički nadzor nad opremanjem i/ili zahvatom na brodu/skeli
- Potvrda o odobrenju izvođača za izvođenje odgovarajuće vrste radova koji su predmet ponude izdana od klasifikacijskog društva

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Potvrda od tijela koje obavlja tehnički nadzor i tehnički pregled plovila da je predmet nabave u skladnosti s Tehničkim pravilima za statutarnu certifikaciju plovila unutarnje plovidbe i ES-TRIN standardom (pozitivno mišljenje) <p>3.4. za ZAPOČETE projekte opremanja i zahvata na brodu/skeli, a koji ne pripadaju kategoriji navedenoj u točki 3.3 (započete prije prijave na ovaj Poziv):</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Izvještaj tijela koje obavlja tehnički nadzor i tehnički pregled plovila da je u tijeku nadzor nad opremanjem i/ili zahvatom na brodu/skeli <p style="text-align: center;">ili</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Potvrda od tijela koje obavlja tehnički nadzor i tehnički pregled plovila da je predmet nabave u skladnosti s Tehničkim pravilima za statutarnu certifikaciju plovila unutarnje plovidbe i ES-TRIN standardom (pozitivno mišljenje), odnosno da predmet nabave ne podliježe ocjeni skladnosti s Tehničkim pravilima za statutarnu certifikaciju plovila unutarnje plovidbe i ES-TRIN standardom <p>3.5. za ZAVRŠENE projekte opremanja i zahvata na brodu/skeli:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Valjana svjedodžba (svjedodžbu Unije za plovila unutarnje plovidbe ili svjedodžba o sposobnosti broda za plovidbu) izdana ili produžena nakon obavljanog prigodnog pregleda (izvanrednog ili redovnog pregleda) <p style="text-align: center;">ili</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Izvještaj tijela koje obavlja tehnički nadzor i tehnički pregled plovila da je obavljen nadzor nad opremanjem i/ili zahvatom na brodu/skeli <p>3.6. za nabavu novoga broda i skele:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Izvještaj tijela koje obavlja tehnički nadzor i tehnički pregled plovila da je obavljen ili je u tijeku nadzor nad gradnjom <p style="text-align: center;">ili</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Valjana svjedodžba (svjedodžbu Unije za plovila unutarnje plovidbe ili svjedodžba o sposobnosti broda za plovidbu) s rokom važenja najmanje 5 godina <p>3.7. za nabavu korištenih (rabljenih) brodova i skela:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Valjana svjedodžba (svjedodžbu Unije za plovila unutarnje plovidbe ili svjedodžba o sposobnosti broda za plovidbu) s rokom važenja najmanje do prosinca 2026. godine ili valjanu svjedodžbu koja je izdana na rok ne manji od 5 godina <p>3.8. za izgradnju (novogradnju) ili kupnju novih pomoćnih čamaca:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Potvrda o skladnosti čamca sa normom EN 1914:2016
--	--

<p>U slučaju kada je porez na dodanu vrijednost povrativ trošak (bodar je u sustavu poreza na dodanu vrijednost) isti se oduzima od ukupne vrijednosti projekta.</p> <p>Ministarstvo, u svrhu dokazivanja opravdanosti dodjele potpore, zadržava pravo zatražiti od prijavitelja da dostave i drugu poslovnu i knjigovodstvenu dokumentaciju na temelju koje je moguće potvrditi točnost dostavljenih financijskih i drugih informacija koje je prijavitelj dostavio u svrhu dobivanja bespovratnih sredstava.</p>	
<p>Obveze Prijavitelja</p>	<p>Dostaviti zahtjev za dodjelu potpore, sve dokaze i ostalu dokumentaciju u skladu sa popisom dokumentacije iz točke „Uvjeti za ostvarivanje potpore i dokumentacija koju ispunjava i dostavlja prijavitelj“, a kojima se potvrđuje ispunjavanje uvjeta za ostvarenje potpore.</p> <p>Napomena:</p> <p>Prijavitelj mora, u trenutku prijave (i za cijelo vrijeme korištenja potpore), biti upisan u odgovarajući registar (sudski, obrtni, itd.).</p>
<p>Prijava na Poziv</p>	<p>Prijava na ovaj Poziv odnosno podnošenje zahtjeva za dodjelu potpora se podnosi elektroničkim putem na email adresu:</p> <p><u>brodarstvo.UUP@mmpi.hr</u></p>
<p>Dodjela bespovratnih sredstava</p>	<p>Nakon zaprimanja zahtjeva za dodjelu bespovratnih sredstava Ministarstvo u roku od 30 (trideset) dana donosi Odluku o dodjeli de minimis potpore (u daljnjem tekstu: Odluka o dodjeli potpore) ako utvrdi da je isti u skladu s ovim Pozivom i Programom.</p> <p>Zahtjevi koji nisu potpuni ili ne ispunjavaju uvjete iz ovog Poziva i Programa ili za koje prijavitelji u određenom roku, na poziv Ministarstva, ne dostave dopunu podataka, odgovarajuće pojašnjenje ili druge informacije relevantne za odlučivanje o dodjeli potpore, neće biti odobreni, o čemu će prijavitelji biti pismeno obavješteni.</p> <p>Zahtjevi se obrađuju prema redosljedu prijave odnosno prema datumu i vremenu zaprimanja.</p> <p>U slučaju da preostala bespovratna sredstva osigurana u državnom proračunu ne budu dovoljna za sufinanciranje aktivnosti u skladu sa zahtjevom prijavitelja i intenzitetom potpore, prijavitelju može biti ponuđena mogućnost da poveća vlastiti udio u sufinanciranju kako bi se premostio taj manjak. Ako prijavitelj pismenim putem prihvati ponuđenu mogućnost, Ministarstvo će donijeti Odluku o dodjeli potpore. U slučaju da prijavitelj ne prihvaća mogućnost povećanja vlastitog udjela u sufinanciranju, neće se donijeti Odluka o dodjeli potpore i kontaktirat će se sljedećeg prijavitelja, po redosljedu prijave, čiji je zahtjev ispunio sve uvjete.</p> <p>U prethodno navedenom slučaju nije dozvoljeno bilo kakvo ograničavanje ili izmjena aktivnosti i prihvatljivih troškova u odnosu na podneseni zahtjev za dodjelu potpore.</p>

	<p>Ministarstvo će kao davatelj <i>de minimis</i> potpore prije dodjele potpore tj. donošenja Odluke o dodjeli potpore u okviru ovog Poziva pisanim putem obavijestiti svakog korisnika potpore o predviđenom iznosu <i>de minimis</i> potpore izraženom u obliku bruto novčane protuvrijednosti potpore kao i o tome da je korisnik <i>de minimis</i> potpore, pozivajući se na <i>de minimis</i> Uredbu te navodeći njezin naziv i podatke o objavi u Službenom glasniku Europske unije.</p> <p>Ministarstvo donosi Odluku o dodjeli potpore u skladu s Programom i ovim Pozivom tek nakon što utvrdi da to neće povisiti ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dotični prijavitelj primio do razine koja premašuje odgovarajuću gornju granicu iz <i>de minimis</i> Uredbe i da su ispunjeni svi uvjeti za dodjelu bespovratnih sredstava predviđeni Programom i ovim Pozivom.</p> <p>Odluka o dodjeli potpore sadrži podatke koji navode pravni temelj za njezino donošenje, naziv, adresu i OIB prijavitelja, najviši iznos bespovratnih sredstava za financiranje prihvatljivih troškova te intenzitet potpore.</p>
<p>Dan dodjele <i>de minimis</i> potpore (potpore male vrijednosti)</p>	<p>Danom dodjele <i>de minimis</i> potpore sukladno ovom Pozivu smatra se dan donošenja Odluke o dodjeli potpore, neovisno o datumu isplate bespovratnih sredstava određenom prijavitelju.</p>
<p>Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava</p>	<p>Na temelju Odluke o dodjeli potpore Ministarstvo s Korisnikom potpore sklapa Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava.</p> <p>U slučaju da Korisnik ne pristupi potpisu Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava u roku koji odredi Ministarstvo, osim u ako se ne radi o višoj sili, Ministarstvo dostavlja obavijest o otkazivanju Ugovora Korisniku.</p> <p>Ugovor stupa na snagu kada ga potpiše zadnja ugovorna strana i na snazi je do izvršenja svih ugovornih obveza.</p>
<p>Isplata bespovratnih sredstava</p>	<p>Ministarstvo će izvršavati isplatu sredstava na način i u rokovima utvrđenim Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava.</p> <p>Napomena:</p> <p>Prijavitelj preuzima rizik troškova nastalih u razdoblju između podnošenja zahtjeva za dodjelu potpore i datuma donošenja Odluke o dodjeli potpore odnosno dana isplate sredstava.</p>
<p>Obveze korisnika koji ostvari pravo na potporu</p>	<p>Korisnik je obavezan dodijeljena sredstva potpore koristiti namjenski u skladu sa Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava.</p> <p>Korisnik će Ministarstvu dostaviti pisani zahtjev za isplatom financijskih sredstava nakon izvršene isporuke robe, radova i usluga i nakon što nastupi obveza za plaćanje za prihvatljive troškove na način i u rokovima iz Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.</p> <p>Korisnik je dužan podnijeti pisano izvješće o potrošnji proračunskih sredstava Ministarstvu u roku od 30 (trideset) dana nakon dana zaprimljene uplate na način određen Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava.</p>

Kontrola i povrat sredstava	<p>Ministarstvo će nadzirati i kontrolirati izvršenje svih ugovornih obveza.</p> <p>Korisnik je dužan vratiti u Državni proračun Republike Hrvatske cjelokupni iznos vrijednosti dodijeljene potpore ukoliko se naknadno utvrdi da je u postupku prijave dostavio lažne ili neistinite podatke ili dokaze ili se utvrde druge značajne nepravilnosti ili neispunjavanje izvršenje ugovornih obveza od strane što će se detaljno urediti Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava.</p> <p>Korisnik je dužan vratiti u Državni proračun Republike Hrvatske razmjerni iznos vrijednosti dodijeljene potpore ukoliko ne ispuni obvezu da će ostati brodar plovila za koje traži potporu najmanje tri (3) godine od dana dodjele bespovratnih sredstava.</p>
------------------------------------	--