



UPUTA

OBAVLJANJE CHARTER DJELATNOSTI U RH

Zagreb, siječanj 2023. godine

Verzija 1.2.

CHARTER DJELATNOST

Sva pitanja vezana uz obavljanje charter djelatnosti u unutarnjim morskim vodama i teritorijalnom moru RH regulirana su **Pravilnikom o uvjetima za obavljanje djelatnosti iznajmljivanja plovila sa ili bez posade i pružanje usluge smještaja gostiju na plovilu ("Narodne novine", br. 42/17)**, u daljnjem tekstu Pravilnik.

Predmetni Pravilnik, kao i engleski prijevod naziva **Ordinance on the conditions for conducting the activity of chartering of vessels with or without crew and the provision of guest accommodation services on vessels**, nalazi se na web stranici Ministarstva mora, prometa i infrastrukture, u daljnjem tekstu Ministarstvo, <https://mmpi.gov.hr/> na slijedećem linku <https://mmpi.gov.hr/more-86/nautika-121/121>.

Charter djelatnost je iznajmljivanje plovila ili pružanje usluge smještaja na plovilu u unutarnjim morskim vodama i teritorijalnom moru RH.

Iznajmljivanje plovila podrazumijeva davanje na korištenje plovila krajnjem korisniku, sa ili bez posade, bez usluge smještaja / noćenja gostiju na plovilu. U tom slučaju, na charter kompaniju se ne odnose odredbe stavka 1. točaka 1., 2. i 6. članka 12. Pravilnika te ista nije dužna podnijeti Zahtjev za eCrew Ministarstvu, ali je dužna zadovoljiti ostale uvjete iz Pravilnika.

Pružanje usluge smještaja na plovilu podrazumijeva davanje na korištenje plovila krajnjem korisniku, sa ili bez posade, s uslugom smještaja / noćenja gostiju na plovilu. U tom slučaju charter kompanija ponosi Zahtjev za eCrew Ministarstvu.

Tko može obavljati charter djelatnost

Charter djelatnost može obavljati svaki vlasnik ili korisnik plovila registriranog za gospodarsku namjenu, uz uvjet osnivanja tvrtke ili obrta za tu djelatnost (charter kompanija) sa sjedištem u RH ili sklapanjem odgovarajućeg ugovora vlasnika ili korisnika plovila s charter kompanijom registriranom u RH temeljem kojeg charter kompanija preuzima ovlasti i odgovornosti za upravljanje plovilom propisane Pravilnikom.

Strana charter kompanija koja ima sjedište izvan RH može i samostalno obavljati charter djelatnost u RH uz uvjet ishođenja OIB i PDV ID broja izdanog od strane poreznih vlasti RH. U tom slučaju, charter kompanija dužna je dostaviti Ministarstvu i podatke o poreznom zastupniku u RH kao osobi koja obavlja sve poslove u vezi s utvrđivanjem i plaćanjem PDV-a.

Charter djelatnost može se obavljati:

- Plovilom hrvatske državne pripadnosti
- Plovilom državne pripadnosti države EGP/EU
- Plovilom državne pripadnosti treće države za koje je ishođeno odobrenje za kabotažu

*Plovilo može koristiti samo jedna charter kompanija

SUSTAV eCREW

Zahtjev za eCrew

Prije početka davanja na korištenje plovila charter kompanija je dužna Ministarstvu podnijeti pisani **Zahtjev za eCrew** (*Zahtjev za dodjelu korisničkog prava na centralnoj bazi podataka*), u daljnjem tekstu Zahtjev.

Temeljem Zahtjeva Ministarstvo dodjeljuje korisničko pravo rada (korisničko ime i inicijalnu lozinku) za pristup sustavu eCrew.

*Sustav eCrew omogućuje charter kompanijama online prijavu popisa posade i putnika - **Liste posada i putnika (Crew liste)**, najkasnije do trenutka isplavljenja plovila.*

Sustav se pokreće upisom odgovarajuće adrese: <https://ecrew.pomorstvo.hr/>

Prilikom ulaska u sustav, na početnom sučelju se nalazi cjelokupni **Priručnik za korištenje aplikacije**.

Obrazac Zahtjeva

Nalazi se na web stranici Ministarstva <https://mmpi.gov.hr/> na slijedećem linku <https://mmpi.gov.hr/more-86/nautika-121/121>.

Kome se podnosi Zahtjev - kontakti:

Podnosi se Ministarstvu - Upravi sigurnosti plovidbe na jedan od slijedećih načina:

- Elektronskim putem na e-adresu: charter@pomorstvo.hr

POTREBNA DOKUMENTACIJA

Potrebna dokumentacija za plovila hrvatske državne pripadnosti

Charter kompanija koja je u upisniku jahti ili očevidniku brodica upisana kao vlasnik ili korisnik plovila ne dostavlja dokumentaciju jer su Upisnik brodova i sustav eCrew integrirani te su promjene automatski evidentirane.

Potrebna dokumentacija za plovila strane državne pripadnosti (EGP/EU ili treće države)

Uz Zahtjev potrebno je priložiti **Dokumente za plovila strane državne pripadnosti**, koji se nalaze na web stranici Ministarstva <https://mmpi.gov.hr/> na slijedećem linku <https://mmpi.gov.hr/more-86/nautika-121/121>

**Sadržaj dokumentacije razlikuje se ovisno o zastavi plovila te sjedišta charter kompanije.*

Odobrenje za kabotažu

Charter djelatnost može se obavljati i plovilom koje vije zastavu treće države ukoliko je prethodno ishodilo rješenje kojim se odobrava kabotaža u unutarnjim morskim vodama i teritorijalnom moru RH u svrhu obavljanja charter djelatnosti.

Odobrenje za kabotažu izdaje Ministar temeljem zahtjeva charter kompanije ili pomorskog agenta.

Zahtjev se podnosi Ministarstvu, u slobodnoj formi dopisa sa naznakom **Zahtjev za kabotažu (charter) za plovilo „Ime/oznaka plovila“**, uz koji se prilaže:

- *Dokumenti za plovila strane državne pripadnosti*, kako je navedeno u točki 2. i 4.

Odobrenje za kabotažu izdaje se za kalendarsku godinu. Ministar može Odlukom ograničiti izdavanje rješenja o kabotaži za plovila manja od 24 metra trećim državama.

Nakon izdavanja odobrenja za kabotažu, Ministarstvo će postupiti temeljem Zahtjeva u pogledu dodjele korisničkog prava rada na centralnoj bazi podataka te prijavi plovila u sustav eCrew.

Protiv rješenja kojim se odobrava obavljanje kabotaže žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe nadležnom upravnom sudu u roku od 30 dana od dana dostave rješenja.

Pomorski agent

Pomorski agent je pravna ili fizička osoba koja je registrirana za obavljanje pomorsko agencijskih djelatnosti te je upisana u Upisnik pomorskih agenata RH.

Pomorski agent može obavljati poslove charter kompanije isključivo za plovila strane državne pripadnosti.

Obnova postupka za plovilo strane državne pripadnosti

Charter kompanija koja ima već evidentirano plovilo strane državne pripadnosti u sustavu e-Crew, dužna je u svrhu obnove postupka dostaviti zahtjev u slobodnoj formi dopisa sa naznakom **Charter - Zahtjev za obnovu postupka za plovilo „Ime/oznaka plovila“**, uz koji se prilaže:

- Upisni list / dozvola za plovidbu
- Novi Zapisnik o tehničkom pregledu, po isteku roka valjanosti
- Tablica "CHARTER – Plovilo strane zastave" s ažuriranim podacima, po obnovi valjanosti svjedodžbi (*dokumenti označeni zvjezdicom u tablici*)

Charter kompanija koja podnosi Zahtjev za plovilo strane državne pripadnosti koje je već evidentirano u sustavu e-Crew kod druge charter kompanije, dužna je dostaviti *Dokumente za plovila strane državne pripadnosti* <https://mmpi.gov.hr/more-86/nautika-121/121>

TEHNIČKI PREGLED PLOVILA

Tehnički pregled plovila strane državne pripadnosti duljine trupa do 24 metra

U smislu tehničkih uvjeta i opremljenosti, plovila strane državne pripadnosti koja namjeravaju obavljati charter djelatnost u RH moraju udovoljavati uvjetima kako je propisano za plovila hrvatske državne pripadnosti istih tehničkih karakteristika i namjene, sukladno Pravilniku o brodicama, čamcima i jahtama („Narodne novine“ br. 13/20 i 52/20).

Tehnički pregled plovila mora biti obavljen u vremenskom periodu i opsegu koji je identičan periodu i opsegu pregleda plovila hrvatske zastave, kako slijedi:

- Svake godine za **jahte** (plovni objekt za sport i razonodu, neovisno da li se koristi za osobne potrebe ili za gospodarsku djelatnost, a čija je duljina veća od 15 metara i koji je namijenjen za dulji boravak na moru te koji je pored posade ovlašten prevoziti ne više od 12 putnika)
- Svake dvije godine za **brodice** (plovni objekt namijenjen za plovidbu morem koji nije brod ili jahta, čija je duljina veća od 2,5 metara ili ukupne snage porivnih strojeva veće od 5 kW)

Za plovila strane zastave duljine trupa do 24 metra, charter kompanije dužne su organizirati tehnički pregled od strane pomorske administracije države zastave ili priznate organizacije koju je ta administracija ovlastila. Ukoliko je tehnički pregled obavljen od strane priznate organizacije, a koja nije priznata sukladno Uredbi br. 391/2009, potrebno je dostaviti potvrdu iz koje je vidljivo da je pomorska administracija zaista ovlastila tu organizaciju za obavljanje tehničkog pregleda.

*Popis EU priznatih organizacija:

DRŽAVA EU	PRIZNATE ORGANIZACIJE										
*Austrija											
Belgija	ABS	BV	DNV	LR	NKK	RINA	RMRS				
Bugarska	BV	LR	RINA	RMRS							
Hrvatska	CRS (HRB)	BV	LR	DNV							
Cipar	ABS	BV	CCS	DNV	KRS	LR	NKK	PRS	RINA	RMRS	
Češka	BV	CRS (HRB)	DNV	LR	PRS	RMRS					
Danska	ABS	BV	CCS	DNV	KRS	LR	NKK	PRS	RINA		
Estonija	ABS	BV	DNV	RINA	RMRS						
Finska	ABS	BV	DNV	LR	NKK	RINA	RMRS				
Francuska	BV	DNV	LR	RINA							

Njemačka	ABS	BV	DNV	KRS	LR	NKK	RINA	RMRS				
Grčka	ABS	BV	CCS	DNV	KRS	LR	NKK	RINA	RMRS			
Mađarska	GL	LR	RMRS	YRS								
Irska	ABS	BV	DNV	LR	NKK	RINA	RMRS					
Italija	ABS	BV	DNV	RINA								
Latvija	ABS	BV	DNV	KRS	LR	RINA	RMRS					
Litva	ABS	BV	DNV	LR	NKK	PRS	RINA	RMRS				
Luksemburg	ABS	BV	DNV	KRS	LR	NKK	RINA					
Malta	ABS	BV	CCS	CRS (HRB)	DNVGL	IRS	KRS	LR	NKK	PRS	RINA	RMRS
Nizozemska	ABS	BV	DNV	LR	NKK	RINA						
Poljska	ABS	BV	DNV	LR	PRS	RINA	RMRS					
Portugal	ABS	BV	DNV	LR	NKK	RINA						
Rumunjska	BV	KRS	LR	NKK	RINA	RMRS						
Slovačka	ABS	BV	CRS (HRB)	DNV	LR	PRS	RMRS					
Slovenija	BV	GL	RINA									
Španjolska	BV	CCS	DNV	KRS	LR	RINA						
Švedska	ABS	BV	DNV	LR	RINA							
UK	ABS	BV	DNV	LR	NKK	RINA						

***Austrija**

Ministarstvo nije u mogućnosti udovoljiti Zahtjevu za prijavu plovila austrijske zastave u sustav e-Crew obzirom da austrijsko zakonodavstvo ne predviđa mogućnost ovlašćivanja niti jedne od priznatih organizacija za preglede plovila za sport i razonodu.

TROŠKOVI POSTUPKA

Troškovi postupka vezani uz obavljanje charter djelatnosti plovilom strane zastave obuhvaćaju slijedeće:

Troškovi vezani uz obvezu plaćanja naknade za sigurnost plovidbe i zaštitu mora od onečišćenja.

Naknada se plaća za plovilo za kalendarsku godinu, a iznos naknade utvrđuje se prema čl. 8. *Pravilnika o naknadi za sigurnost plovidbe i zaštitu mora od onečišćenja ("Narodne novine" br. 116/16, 14/20).*

Po plaćenju naknade ishoduje se **Potvrda o uplati naknada po prijavi jahte ili brodice (ex „vinjeta“)** u lučkoj kapetaniji ili ispostavi lučke kapetanije ili putem elektronske usluge eNautika.

Popis lučkih kapetanija / ispostava lučkih kapetanija nalazi se na web stranici Ministarstva <https://mmpi.gov.hr/> na slijedećem linku <https://mmpi.gov.hr/more-86/lucke-kapetanije-102/102>.

Gotovinski način uplate naknade vrši se prilikom ishodovanja „vinjete“ kod prvog dolaska plovila, a bezgotovinski način uplate vrši se prilikom ishodovanja „vinjete“ kod ponovnog dolaska plovila. „Vinjeta“ za ponovni dolazak plovila može se ishodovati putem portala eNautika koji se nalazi na poveznici: <https://enautika.pomorstvo.hr/#/public/dashboard> te se plaćanje obavlja kreditnim karticama ili uplatom putem uplatnice prema podacima kako slijede u nastavku uz odlazak u lučku kapetaniju/ispostavu lučke kapetanije po preuzimanje vinjete:

IBAN: HR1210010051863000160

Model: HR65

Poziv na broj: 5240-019-1087-P4

P4 - broj od maksimalno 8 znamenaka, može biti broj „vinjete“ od prethodne godine ili oznaka plovila (IMO broj / Službeni broj / Reg. broj)

Opis plaćanja: Naknada za sigurnost plovidbe za plovilo „Ime/oznaka plovila“

Promjena podataka

Charter kompanija dužna je obavijestiti Ministarstvo o bilo kojoj promjeni podataka iz čl. 13., 14., 15. i 32. Pravilnika, podnošenjem zahtjeva u slobodnoj formi dopisa na gore navedene kontakte.

Propisi

Pomorski zakonik (“Narodne novine”, br. 181/04, 76/07, 146/08, 61/11, 56/13, 26/15 i 17/19)

Zakon o općem upravnom postupku (“Narodne novine”, br. 47/09)

Pravilnik o uvjetima za obavljanje djelatnosti iznajmljivanja plovila sa ili bez posade i pružanje usluge smještaja gostiju na plovilu (“Narodne novine”, br. 42/17)

Pravilnik o naknadi za sigurnost plovidbe i zaštitu mora od onečišćenja (“Narodne novine”, br. 116/16, 14/20)