

KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

1. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz ove točke utvrđuju se za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno, te se dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje moraju dostaviti za svakog člana zajednice.

U slučaju sudjelovanja podugovaratelja, nepostojanje osnova za isključenje dokazuje se za svakog podugovaratelja. Isto se primjenjuje u slučaju oslanjanja na sposobnost drugih subjekta za tog subjekta.

1.1. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta (ponuditelja) temeljem članka 251. ZJN 2016 u slijedećim slučajevima:

1. ako utvrdi da je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz članka 251. stavak 1. točke a) do f) ZJN 2016 ili
2. ako utvrdi da je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz članka 251. stavak 1. točke a) do f) ZJN 2016 i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.¹

Naručitelj je obvezan isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz ove podtočke Dokumentacije o nabavi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz postupka javne nabave iz ove podtočke je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Način dokazivanja odsutnosti osnove za isključenje:

Za potrebe utvrđivanja da ne postoje okolnosti iz točke 1.1., gospodarski subjekt u ponudi kao preliminarni dokaz dostavlja ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje u tekstu: ESPD), *Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama* za sve gospodarske subjekte iz ponude.

Po zahtjevu naručitelja za dostavu popratnih dokumenata, naručitelj će kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 1.1. prihvatiti izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana

¹ Direktiva 2014/24/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 26. veljače 2014. o javnoj nabavi i o stavljanju izvan snage Direktive 2004/18/EZ

gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin. Izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Gospodarski subjekt ovim dokazom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

1.2. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta (ponuditelja) temeljem članka 252.

ZJN 2016 ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, od stavka 1. ove podtočke, naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Način dokazivanja odsutnosti osnove za isključenje:

Za potrebe utvrđivanja da ne postoje okolnosti iz točke 1.2., gospodarski subjekt u ponudi kao preliminarni dokaz dostavlja ispunjeni ESPD obrazac, *Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje* za sve gospodarske subjekte iz ponude.

Po zahtjevu naručitelja za dostavu popratnih dokumenata, naručitelj će kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 1.2. prihvatiti potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Gospodarski subjekt ovim dokazom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

2. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

2.1. Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana. Za potrebe dokazivanja sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 2.1, gospodarski subjekt u ponudi kao preliminarni dokaz dostavlja ispunjeni ESPD obrazac, *Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: točka 1)* za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Po zahtjevu naručitelja za dostavu popratnih dokumenata, naručitelj će kao dovoljan dokaz sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta iz točke 2.1. prihvatiti izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi obvezni su pojedinačno dokazati svoj upis u odgovarajući registar. Također, gospodarski subjekt je dužan dokazati upis u odgovarajući registar u odnosu na podugovaratelja kao i subjekta na čiju se sposobnost oslanja (ako je primjenjivo).

Odgovornost je odabranog ponuditelja da tijekom izvršavanja ugovora kontinuirano osiguravaju pravne pretpostavke za obavljanje djelatnosti.. U slučaju da tijekom izvršenja ugovora Naručitelj utvrdi da odabrani ponuditelj obavlja neregistriranu djelatnost u smislu propisa o zabrani i sprječavanju obavljanja neregistrirane djelatnosti, naručitelj će odabranog ponuditelja prijaviti nadležnim tijelima i raskinuti ugovor.

2.2. Osiguranje od rizika odgovornosti iz djelatnosti.

Za potrebe dokazivanja ekonomske i financijske sposobnosti potrebne za izvršenje ugovora, gospodarski subjekt mora dokazati da posjeduje odnosno da će posjedovati odgovarajuću razinu osiguranja od rizika odgovornosti iz djelatnosti. On se obvezuje da će u roku od deset kalendarskih dana od dana potpisa ugovora predati naručitelju jamstvo za pokriće osiguranja odgovornosti iz djelatnosti u obliku važeće police osiguranja za odnosno gradilište, kao jamstvo za pokriće troškova otklanjanja šteta koje mogu nastati u svezi s obavljanjem predmetnih radova odnosno djelatnosti, s minimalno osiguranom svotom u visini od najmanje 10.000.000,00 HRK za predmet nabave.

- Polica osiguranja treba biti iskazana u HRK, mora se odnositi na osiguranje imovinskih šteta koje mogu nastati na postojećem objektu na kojem će se radovi izvoditi, te i za osiguranje imovinskih šteta koje mogu nastati na komunalnoj infrastrukturi i lokalnim građevinskim objektima, okolišu te ostalim nekretninama i

pokretninama a uslijed izvođenja radova na mjestu izvršenja ugovora. Osiguranje iz prethodnog stavka mora se odnositi i na treće osobe. Osiguranje mora pokrivati bilo kakvu štetu prouzročenu radnjom ili propustom odabranog ponuditelja (osiguranika), njegovih zaposlenika, podugovaratelja (kooperanata) i njihovih zaposlenika za vrijeme trajanja ugovora. Zaposlenici naručitelja, kao i sam naručitelj, smatraju se trećim osobama u smislu odgovornosti odabranog ponuditelja za štetu koju pretrpe te osobe od djelatnosti koju obavlja odabrani ponuditelj ili od njegove opasne stvari.

- Ako iz bilo kojeg razloga odabranom ponuditelju prestane važiti policica osiguranja od rizika odgovornosti iz djelatnosti tijekom razdoblja trajanja ugovora, obvezan je dostaviti naručitelju novu, važeću policu osiguranja do dana isteka roka važenja stare police. Ako odabrani ponuditelj ne dostavi policu osiguranja u navedenom roku, ili je na vrijeme ne obnovi, ili naručitelj utvrdi da policica iz bilo kojeg razloga ne bi bila naplativa u slučaju štetnog događaja, naručitelj ima pravo raskinuti ugovor izjavom, a odabrani ponuditelj odgovara za štetu u visini jamstva za uredno izvršenje ugovora.

- Važeća policica osiguranja mora biti s rokom važenja najmanje još 30 dana od isteka ugovora o izvođenju radova, a u kojem roku bi se uredno izvršila primopredaja radova.

- Odabrani ponuditelj će uz policu osiguranja dostaviti i pravovaljan dokaz o uplaćenju premiji u cijelosti ili o uplati prve i svih dospjelih rata osiguranja kako su uplate izvršene i u buduće redovito i na vrijeme izvršavati uplatu za svaku ratu u roku dospelosti i dostavljati pravovaljan dokaz o izvršenju uplate svake dospjele rate vezane za policu.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 2.2. gospodarski subjekt u svojoj ponudi kao preliminarni dokaz dostavlja ispunjeni ESPD obrazac, *Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak B: Ekonomska i financijska sposobnost: točka 5*).

Po zahtjevu naručitelja za dostavu popratnih dokumenata, naručitelj će kao dovoljan dokaz postojanja ekonomske i financijske sposobnosti iz točke 2.2. prihvatiti izjavu gospodarskog subjekta kojom se obvezuje da će u slučaju odabira njegove ponude u ovome postupku javne nabave u roku od deset kalendarskih dana od zaključenja ugovora, naručitelju dostaviti važeću policu osiguranja za pokriće odgovornosti iz djelatnosti za otklanjanje štete koja može nastati prilikom izvršenja ugovora zaključenog ovim postupkom nabave.

2.3. Tehnička i stručna sposobnost

Za potrebe dokazivanja minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini uredno izvršio najmanje jedan ugovor o izvođenju građevinskih radova na objektu koji ima status zaštićenog kulturnog dobra pojedinačne vrijednosti od najmanje 10.000.000,00 HRK bez PDV-a, čime dokazuje da ima potrebno iskustvo, znanje i sposobnost za izvršenje predmeta nabave.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 2.3. gospodarski subjekt u svojoj ponudi kao preliminarni dokaz dostavlja ispunjeni ESPD obrazac, *Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1a*).

Naručitelj može prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, radi dokazivanja sposobnosti iz točke 2.3., dostavi ažurirane popratne dokumente:

- popis radova izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini (dakle izvedenih u razdoblju od 2013. do 2018.) kako je traženo u stavku 1. ove podtočke, popraćen potvrdom/ama druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova.
- potvrda treba sadržavati: predmet ugovora, vrstu radova, vrijednost radova, datum i mjesto izvođenja radova, naziv druge ugovorne strane i navod o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova izvršenog ugovora.

Ažurirani popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći, odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD obrascu.

Ako ponuditelj koji je podnio ponudu ne dostavi ažurne popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava postavljene uvjete, naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te postupiti sukladno gore navedenom u odnosu na ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave ako postoje razlozi za poništenje.

2.4. Izrada uzoraka u veličini modula prije ugradnje

Gospodarski subjekt mora dokazati da će izraditi uzorak modula prije same ugradnje.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 2.4. gospodarski subjekt u ponudi kao preliminarni dokaz dostavlja ispunjeni ESPD obrazac, *Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 11.*

Po zahtjevu naručitelja za dostavu popratnih dokumenata, naručitelj će kao dovoljan dokaz radi dokazivanja sposobnosti iz točke 2.4., prihvatiti izjavu gospodarskog subjekta kojom se obvezuje da će u slučaju odabira njegove ponude u ovome postupku javne nabave u roku od 15 (petnaest) kalendarskih dana od zaključenja ugovora, naručitelju dostaviti uzorak gotovog proizvoda.

3. KRITERIJ ZA ODABIR EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Naručitelj će ekonomski najpovoljniju ponudu utvrditi prema kriterijima navedenim u nastavku ove točke. Ukupan broj bodova za svaku ponudu naručitelj će izračunati zbrajanjem bodova koje je ista ostvarila po pojedinim kriterijima odabira ekonomski najpovoljnije ponude.

Kriteriji za odabir ekonomski najpovoljnije ponude su:

- a) Cijena (maksimalno 40 bodova) – najveći (maksimalni) broj bodova biti će dodijeljen ponudi s najnižom ponuđenom cijenom, dok će se broj bodova po ovom kriteriju za ostale ponude izračunati stavljanjem u odnos cijene pojedine ponude sa cijenom najpovoljnije ponude

- b) Zadržavanje vizualnog identiteta zgrade „Kockica“ (maksimalno 40 bodova) – najveći (maksimalni) broj bodova biti će dodijeljen ponudi u kojoj ponuđeno tehničko rješenje nove fasadne bravarije i ostalih elemenata pročelja omogućava u najvećoj mjeri zadržavanje postojećeg vizualnog identiteta zgrade.
- c) Jamstveni rok (maksimalno 10 bodova) – broj bodova koji će biti dodijeljeni pojedinoj ponudi ovisi o dužini jamstvenih rokova povrh maksimalno zahtijevanih.
- d) Dinamika izvođenja radova (maksimalno 10 bodova) – broj bodova koji će biti dodijeljeni pojedinoj ponudi ovisi o dinamici izvođenja radova za pojedinu fazu.

4. UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA

- Maksimalni rok izvođenja radova je 180 kalendarskih dana za prvu fazu, a početak radova je odmah nakon potpisivanja ugovora što se utvrđuje zajedničkim upisom u građevinsku knjigu i dnevnik radova odnosno 120 kalendarskih dana za drugu fazu od dana uvođenja u posao. Naručitelj će ponudama u kojima je naveden kraći rok za izvođenje radove od minimalno zahtijevanog dodijeliti dodatne bodove u okviru kriterija za odabir ponude;
- Izvođač koji svojom krivicom ugovorene radove ne izvede u ugovorenom roku, dužan je Naručitelju platiti ugovornu kaznu (penale) za prekoračenje roka u iznosu od 0,5% ukupno ugovorene vrijednosti radova ugovora s PDV-om, za svaki dan zakašnjenja, visina ugovorne kazne ne može prijeći iznos od 10% (deset posto) ukupne cijene ugovorenih radova. Ukoliko Izvođač ne izvrši radove u ugovorenom roku Izvođač će odgovarati i za nastalu štetu Naručitelju s osnova ugovorne odgovornosti radi neurednog izvršenja preuzetih obveza, koja uključuje troškove produženog izvođenja radova koje je prouzročio Naručitelju;
- Jamstvo na sve zidarske radove mora biti minimalno 10 godina te uključuje ali nije ograničeno na izvršene popravke armirano betonskih zidova. Naručitelj će ponudama u kojima se nudi jamstveni rok duži od minimalno zahtijevanog (10 godina), dodijeliti dodatne bodove u okviru kriterija za odabir ponude;
- Jamstvo na sve izvedene obrtničke radove mora biti minimalno 10 godina te uključuje ali nije ograničeno na: fasadnu bravariju uključujući ugrađena stakla (otpornost od vremenskih utjecaja, promjene boje, ljuštenje boje, stvaranje pukotina i izobličenja, zamagljivanje između stakala, zaštita od korozije, kvake, rukohvate, brtve i ostale dijelova fasadne bravarije), montažerske i limarske radove (limene opšave, podglede konzola, zaštita od korozije) Naručitelj će ponudama u kojima se nudi jamstveni rok duži od minimalno zahtijevanog (10 godina), dodijeliti dodatne bodove u okviru kriterija za odabir ponude;
- Jamstvo na podopolagačke radove mora biti minimalno 5 godina te uključuje ali nije ograničeno na nastajanje neravnina na saniranim dijelovima podloge i ulegnuća tepisona te njihovo habanje, promjenu boje, odljepljivanje. Naručitelj će ponudama u kojima se nudi jamstveni rok duži od minimalno zahtijevanog (5 godina), dodijeliti dodatne bodove u okviru kriterija za odabir ponude;
- Ugovorna jamstva: jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku i jamstvo za preplatu;
- Izvođač mora posjedovati važeće dopuštenje za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara za obnovu kulturnih dobara, sukladno odredbama Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara te uvjeta Pravilnika o uvjetima za fizičke i pravne osobe radi

dobivanja dopuštenja za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine“ broj 74/03, 44/10). Izvođač mora omogućiti kontrole koje provodi konzervatorski nadzor i nadzor imenovan od strane naručitelja;

- Ugovor o javnoj nabavi sklapa se u pisanom obliku u roku od 30 dana od dana izvršnosti odluke o odabiru;
- Ugovorne strane izvršavaju ugovor o javnoj nabavi u skladu s uvjetima određenim u dokumentaciji o nabavi i odabranom ponudom. Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz ugovora o javnoj nabavi primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o obveznim odnosima („Narodne novine“ broj 35/05, 41/08, 125/11 i 78/15);
- Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave samo u skladu s odredbama članaka 315. – 320. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16; dalje u tekstu: ZJN);
- Izvođenje radova je u fazama. U prvoj fazi u 2018. godini izvode se radovi od 2. do 11. kata dok će se u drugoj fazi u 2019. godini izvoditi radovi na prvom katu, prizemlju i razzemlju. Naručitelj će sukladno članku 44. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) zatražiti suglasnost Ministarstva financije Republike Hrvatske za višegodišnje zaduživanje te će se smatrati da je ugovor sklopljen na dan pribavljanja suglasnosti sukladno članku 307. stavak 4 ZJN 2016;
- Izvođač se obvezuje izvoditi radove u skladu sa odabranom ponudom, dokumentacijom o nabavi, Glavnim projektom, propisima i zahtjevima određenima u odobrenoj projektno – tehničkoj dokumentaciji sukladno s Pravilnikom o jednostavnim i drugim građevinama i radovima („Narodne novine“ broj 79/14, 41/15 i 75/15), tehničkim propisima, posebnim propisima, pravilima struke, stručno, korektno, poštujući odredbe i načela Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje („Narodne novine“ broj 78/15), Zakona o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13, 20/17), Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine“ broj 69/99, 151/03, 157/03-isp., 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15 i 44/17);
- Izvođač je dužan radove izvoditi tako da se ispune temeljni zahtjevi za građevinu, zahtjevi propisani za energetska svojstva zgrada i drugi zahtjevi i uvjeti za građevinu te jamči za pravilnu izvedbu i kakvoću izvedenih radova, kvalitetu upotrijebljenog materijala, poluproizvoda i gotovih proizvoda određenih i zahtijevanih odobrenom projektno – tehničkom dokumentacijom i poštivati nadležnost Gradskog zavoda za zaštitu spomenika kulture i prirode grada Zagreba za provođenje konzervatorskog nadzora;
- Izvođač je dužan povjeriti izvođenje građevinskih radova i drugih poslova osobama koje ispunjavaju propisane uvjete za izvođenje predmetnih radova, odnosno za obavljanje drugih poslova te imenovati ovlaštenog voditelja građenja i voditelje radova u svojstvu odgovornih osoba vođenja građenja odnosno izvođenja pojedinih radova;
- Izvođač je obavezan tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi pridržavati se primjenjivih obveza u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša;
- Smatrat će se da je Izvođač prije davanja ponude i ugovaranja radova obišao i detaljno pregledao lokaciju (mjesto izvođenja radova) i okolinu, da je u svemu proučio dokumentaciju o nabavi i projektno – tehničku dokumentaciju s troškovnikom, da je upoznat sa svim potrebnim podacima koji utječu na izvođenje radova te da je na osnovu svega toga podnio svoju ponudu;
- Ugovara se sistem obračuna po jediničnim cijenama. Ukupna cijena se utvrđuje primjenom jediničnih cijena iz ponudbenog troškovnika prema stvarno izvedenim radovima obračunatim u skladu s građevinskom knjigom;

- Jedinične cijene iz ponudbenog troškovnika su konačne i nepromjenjive za sve vrijeme trajanja ugovora. Cijena sadrži i uključuje sve troškove, opće rizike, obveze i odgovornosti koje su specificirane dokumentacijom o nabavi. Svi troškovi trebaju biti stvarno i ravnomjerno raspoređeni u troškovnicima kroz cijene stavki troškovnika;
- Izvođač je obavezan ugrađivati novi – nekorišteni (originalni) materijal i opremu, te sve radove izvoditi proizvodima (materijalima) sukladno Zakonu o tehničkim zahtjevima za proizvode i ocjenjivanje sukladnosti („Narodne novine“ broj 20/10, 80/13 i 14/14, Pravilniku o ocjenjivanju sukladnosti, ispravama o sukladnosti i označavanju građevnih proizvoda („Narodne novine“ broj 103/08, 147/09, 87/10 i 129/11), Zakonu o građevnim proizvodima („Narodne novine“ broj 76/13 i 30/14) i Zakonu o zaštiti okoliša (Narodne novine“ broj 80/13, 153/13 i 78/15) i drugim odgovarajućim propisima, za što treba predložiti odgovarajuće dokaze na zahtjev nadzornog inženjera i konzervatora;
- Izvođač je obavezan ugovoriti osiguranje gradilišta za vrijeme izvođenja radova i osiguranje od odgovornosti prema trećima, koje pokriva bilo kakvu štetu radnika Izvođača ili trećih osoba za slučaj nesreće sve do dana primopredaje;
- Izvođač je dužan u ponudbenoj dokumentaciji izraditi i dostaviti vremenski plan (terminski plan, gantogram) s utvrđenim rokom izvršenja radova, točno definiranim izvođenjem pojedinih faza radova (od trenutka kada zaposlenik napusti ured do okončanja svih radova odnosno povratka zaposlenika u ured) te aktivnostima na gradilištu i njime odrediti dinamiku financiranja, dobave materijala i opreme i sl.;
- Izvođač preuzima punu odgovornost za radove od početka radova do njihove primopredaje;
- Izvođač odgovara za štetu koja nastane pri izvođenju radova u skladu s odgovornosti izvođača prema odredbama Zakona o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13 i 20/17) i Zakona o obveznim odnosima („Narodne novine“ broj 35/05, 41/08, 125/11 i 78/15);
- Naručitelj će na gradilištu osigurati stalni nadzor nad izvođenjem radova i imenovati jednu ili više odgovornih osoba za obavljanje nadzora (Nadzorni inženjer). Nadzor uključuje i kontrolu ispunjenja ugovornih obveza izvođača te poduzimanje odgovarajućih mjera za realizaciju tih obveza;
- Izvođač se obvezuje snositi troškove produženog trajanja nadzora, ako do prekoračenja ugovornog roka za izvršenje radova dođe njegovom krivnjom;
- Izvođač se obvezuje obavijestiti Gradski zavod za zaštitu spomenika kulture i prirode Grada Zagreba o početku izvođenja radova te izvoditi radove pod nadzorom nadležnog konzervatorskog odjela;
- Izvođač je dužan i obavezan prilikom izvođenja radova mjesto izvođenja radova organizirati na način da na njemu bude svakodnevno angažiran potreban broj radnika. Ako je posljedica nepoštivanja te obveze kašnjenje s rokovima, naručitelj može aktivirati jamstvo za uredno izvršenje ugovora. Dio radova može se izvoditi u redovito radno vrijeme naručitelja (8:30 do 16:30 sati), pod uvjetom da njihovo izvođenje ne ometa poslovanje naručitelja zbog buke, vibracija, prašine, neprohodnosti i sl., radovi koji se ne mogu izvoditi bez buke, vibracija, prašine, neprohodnosti i sl. obavljati će se nakon redovitog radnog vremena i vikendom;
- Izvođač će u svrhu pripreme gradilište osigurati i ograditi gradilište na propisan način radi sigurnosti prolaznika i zaposlenika naručitelja i sprečavanja neovlaštenog pristupa na mjesto izvođenja radova;
- Ukoliko se pojavi potreba za izvođenjem hitnih nepredviđenih radova u smislu članka 624. Zakona o obveznim odnosima izvođač iste može izvesti i bez prethodne suglasnosti naručitelja, ako zbog njihove hitnosti nije mogao pribaviti tu suglasnost, a o čemu je izvođač dužan bez odgađanja obavijestiti naručitelja;

- Izvođač prilikom izvođenja radova treba zaštititi sve susjedne plohe i dijelove konstrukcije na takav način da ne dođe do njihovog prljanja i oštećenja. Sva oštećenja građevinskih elemenata (pod, zid, strop, vrata, prozori, oprema i sl.), materijala završne obrade i sl., koji nisu u zoni zahvata radova, padaju na teret izvođača koji ih je prouzročio;
- Izvođač treba imati na gradilištu gradilišnu dokumentaciju propisanu u članku 135. Zakona o gradnji;
- U slučaju da je zbog organizacije radova na gradilištu potrebno imenovanje koordinatora za zaštitu na radu II, izvođač je dužan o svom trošku angažirati koordinatora koji ima pravo pristupa na gradilište radi obavljanja kontrola sukladno Pravilniku o zaštiti na radu na privremenim i pokretnim gradilištima („Narodne novine“ broj 51/08);
- Izvođač je dužan sastaviti pisanu izjavu o izvedenim radovima u uvjetima održavanja građevine sa svim propisanim priložima sukladno zakonskim propisima;
- Primopredaji se pristupa po potvrdi nadzornog inženjera o urednom ispunjenju ugovora od strane izvođača radova. Preuzimanje radova po kvaliteti i količini obavlja se zapisnički, a zapisnik o primopredaji potpisuju ovlašteni predstavnici naručitelja i izvođača. Istovremeno je izvođač dužan Naručitelju dostaviti ateste, certifikate i garancije za ugrađenu opremu i materijale;
- s obzirom da se radi o obnovi (rekonstrukciji), a ne izgradnji nove zgrade, biti će potrebna dodatna razrada detalja izvedbe u suradnji s izvođačem radova;
- Izvođač je dužan napraviti statičku provjeru konstrukcije koja mora biti odobrena od strane inženjera konstrukcije i nadzornog inženjera, ukoliko za to postoji potreba, odnosno ukoliko statičku provjeru konstrukcije zatraži nadzorni inženjer. Odgovarajućim upisom u građevinski dnevnik potrebno je verificirati projektno rješenje ili po potrebi izvršiti korekciju. Izvođač je dužan proučiti sve navedene dijelove projekta, te u slučaju nejasnoća ili eventualnih odstupanja od stvarnog stanja na terenu tražiti mišljenje projektanta i nadzornog inženjera. Prije početka radova i izrade ponude izvođač je obavezan kontrolirati na postojećoj zgradi sve potrebne mjere za svoj rad;
- Izvođač će prilikom uvođenja u posao preuzeti nekretninu i obavijestiti nadležne službe o otvaranju gradilišta i početku radova. Od tog trenutka pa do primopredaje zgrade, izvođač je odgovoran za stvari i osobe koje se nalaze unutar gradilišta. Od ulaska na gradilište izvođač je obavezan voditi građevinski dnevnik u kojem bilježi opis radnih procesa i građevinsku knjigu u kojoj bilježi i dokumentira mjerenja, sve faze izvršenog posla prema stavkama troškovnika i projektu. Izvođač će na gradilištu čuvati građevnu dozvolu ukoliko je to zakonom određeno, glavni i izvedbeni projekt i dati ih na uvid ovlaštenim inspeksijskim službama;
- Izvođač je dužan ugraditi projektom predviđen i prema hrvatskim normama atestiran materijal. Sve radove izvesti će od kvalitetnog materijala prema opisu, detaljima, pismenim naređenjima, ali sve u okviru ponuđene jedinične cijene. Svi nekvalitetni radovi imaju se otkloniti i zamijeniti ispravnima, bez bilo kakve odštete od strane investitora;
- Za instalacijske sustave izvođač će, osim atesta o kvaliteti ugrađenih materijala, dati i ateste za instalacijske sustave. Izvođač će naročitu pažnju posvetiti usklađenju građevinskih i instalaterskih nacrti i radova. Ukoliko ustanovi razlike u mjerama, nedostatke ili neusklađenost dužan je o tome pravovremeno obavijestiti nadzornog inženjera;
- Izvođač je u okviru ugovorene cijene dužan izvršiti koordinaciju radova svih podugovaratelja tako da omogućiti kontinuirano odvijanje posla i zaštitu već izvedenih

radova. Opći uvjeti se odnose i na radove podugovaratelja, te je zbog toga potrebno da izvođač ugovara radove s podugovarateljima u smislu ovih općih uvjeta;

- Sva oštećenja nastala tijekom građenja na vlastitim ili tuđim radovima otkloniti će izvođač o svom trošku;
- Obveza izvođača je čišćenje mjesta izvođenja radova nakon završetka dnevnih poslova s obzirom da se radovi izvode na objektu koji je u funkciji i temeljito čišćenje prilikom predaje koje treba obuhvatiti čišćenje svih postojećih elemenata i dijelova zgrade u zoni zahvata radova kao npr. tepisona, liftova, prolaza kroz zgradu i ostalo od ostataka korištenog materijala, prašine i sl., bez posebne napomene;
- Izvođač će čistiti gradilište (okoliš izvan zgrade) barem tri puta tokom građenja, a na kraju će izvesti sva fina čišćenja zidova, podova, vrata, prozora, stijena, stakala i dr. što se neće posebno opisivati niti naplaćivati. Obaveza izvođača je odvoz otpada, a naknadu za zbrinjavanje otpada plaća Naručitelj na temelju ispostavljenih faktura koje se dostavljaju odvojeno od privremenih situacija;
- Izvođač je dužan osigurati gradilište na način da se za potrebe izvođenja radova istovremeno oslobađaju najviše dvije etaže od ljudi i opreme. Tek po završetku oslobođene etaže i vraćanja ljudi i opreme radovi mogu započeti na slijedećoj etaži;
- Izvođač je dužan izvesti privremene pregrade za cca 50 radnih mjesta u kongresnoj dvorani, gdje će privremeno biti smješteni zaposlenici, sve prema dogovoru s naručiteljem te osigurati pomoć pri seljenju pod pretpostavkom da svaka osoba seli računalo i jednu kutiju dimenzije cca 600 x 400 x 400 mm;
- Naručitelj će plaćati mjesečne fakture pod uvjetom da se fakturiraju samo radovi izvedeni na etaži koja je završena (osim gromobrana);
- Naručitelj će raskinuti ugovor o javnoj nabavu u slučajevima iz članka 322. ZJN.