

## 1. OPĆENITO

**1.1** Ovaj odjeljak PRAVILA ZA STATUTARNU CERTIFIKACIJU BRODICA I JAHTI (u daljnjem tekstu: Pravila) propisuje tehničke norme za obavljanje pregleda radi utvrđivanja sposobnosti za plovidbu jahti namijenjenih za plovidbu morem i vodama koje su pristupačne s mora.

**1.2** Obavljanjem tehničkog nadzora *Registar* utvrđuje udovoljava li jahta odgovarajućim zahtjevima Pravila za određenu namjenu i za određeno područje plovidbe.

**1.3** Tehnički nadzor jahti obavljaju eksperti *Registra*.

**1.4** Dodatno navedenom u ovom odjeljku Pravila sve jahte hrvatske državne pripadnosti moraju udovoljavati zahtjevima za statutarnu certifikaciju navedenim u Pravidima, odjeljak 2., toč. 5.3.

**1.5** Za definicije vidi Pravila, odjeljak 1., odsjek 3.

## 2. PRIMJENA

**2.1** Ovaj odjeljak Pravila primjenjuje se na sve jahte neovisno koriste li se za osobne potrebe ili za gospodarsku djelatnost i čija je duljina trupa od 12 do uključivo 24 metra, bez obzira na vrstu poriva i područje plovidbe, i to na:

- .1 Jahte koje se po prvi put upisuju u Upisnik jahti Republike Hrvatske.
- .2 Postojeće jahte, odnosno jahte koje su već upisane Upisnik jahti Republike Hrvatske.
- .3 Postojeće jahte u slučajevima bitnih popravaka, preinaka, izmjena opreme i uređaja i sl.

U slučajevima jahti duljine trupa veće od 24 metra *Registar* odlučuje o primjeni zahtjeva navedenih u ovom odjeljku Pravila razmatrajući svaki slučaj zasebno.

### 3. VRSTE PREGLEDA, PRIPREMA I UVJETI ZA OBAVLJANJE PREGLEDA

#### 3.1 OSNOVNI PREGLED

**3.1.1** Osnovni pregled je potpuni pregled jahte kod koje nadzor nad gradnjom nije obavljao *Registar*, koja do sada nije vijala zastavu Republike Hrvatske i koja se po prvi put upisuje u Upisnik jahti (vidi odsjek 5. ovog odjeljka Pravila).

Osnovnom pregledu prethodi postupak provjere tehničke prihvatljivosti. Za jahte za koje se utvrdi da nisu tehnički prihvatljive ili da nisu tehnički prihvatljive za određenu namjenu *Registar* neće moći prihvatiti zahtjev za obavljanjem osnovnog pregleda.

**3.1.2** Osnovni pregled obavlja se prije stavljanja jahte u službu u svrhu izdavanja Svjedodžbe o sposobnosti jahte za plovidbu i uključuje pregled svih stavki na koje se Svjedodžba odnosi.

**3.1.3** Osnovni pregled se sastoji od:

1. Provjere značajki jahte koje se odnose na trup, strojeve, opremu i uređaje ugrađene na jahtu, u svrhu utvrđivanja njihove usklađenosti sa zahtjevima Pravila.
2. Pregleda stavki strukture trupa, strojeva i opreme u svrhu utvrđivanja:
  - da li su propisno održavani i da li su u zadovoljavajućem stanju,
  - da li su prikladni s obzirom na namjenu jahte,
  - da na njima nisu provedene neodobrene preinake.
3. Provjeru da li su na jahti dostupne sve propisane isprave, brodske knjige, priručnici, i ostale upute i dokumentacija.

**3.1.4** Po zadovoljavajuće obavljenom osnovnom pregledu izdaje se Svjedodžba o sposobnosti jahte za plovidbu.

#### 3.2 REDOVNI PREGLEDI

##### 3.2.1 Godišnji pregled

**3.2.1.1** Kod jahti namijenjenih za gospodarske svrhe (u daljnjem tekstu: **jahte za iznajmljivanje**) svake godine potrebno je obaviti godišnji pregled, odnosno opći pregled stavki koje se odnose na Svjedodžbu o sposobnosti jahte za plovidbu (vidi toč. 6.2 ovog odjeljka Pravila).

**3.2.1.2** Godišnji pregled može se obaviti u periodu od tri mjeseca prije, ili tri mjeseca nakon godišnjice dospjeća pregleda Svjedodžbe o sposobnosti jahte za plovidbu.

**3.2.1.3** Po zadovoljavajuće obavljenom godišnjem pregledu potvrđuje se valjanost postojeće Svjedodžbe o sposobnosti jahte za plovidbu.

##### 3.2.2 Međupregled

**3.2.2.1** Kod **jahti za iznajmljivanje** potrebno je obaviti međupregled, odnosno pregled određenih stavki koje se odnose na Svjedodžbu o sposobnosti jahte za plovidbu (vidi toč. 6.3 ovog odjeljka Pravila)

**3.2.2.2** Međupregled se može obaviti u periodu od tri mjeseca prije, ili tri mjeseca nakon druge ili treće godišnjice dospjeća pregleda Svjedodžbe o sposobnosti jahte za plovidbu i to umjesto jednog od godišnjih pregleda.

**3.2.2.3** Po zadovoljavajuće obavljenom međupregledu potvrđuje se valjanost postojeće Svjedodžbe o sposobnosti jahte za plovidbu.

##### 3.2.3 Obnovni pregled

**3.2.3.1** Kod **jahti za osobne potrebe**, kao i kod **jahti za iznajmljivanje** potrebno je obaviti obnovni pregled, odnosno pregled određenih stavki koje se odnose na Svjedodžbu o sposobnosti jahte za plovidbu (vidi toč. 6.4 ovog odjeljka Pravila).

Obnovni pregled uključuje preglede, ispitivanja i provjere dovoljnog opsega da bi se utvrdilo da li su pregledavane / ispitivane stavke u zadovoljavajućem stanju obzirom na namjenu jahte za slijedeći period valjanosti Svjedodžbe o sposobnosti jahte za plovidbu.

Obnovni pregled uključuje pregled trupa na suhom.

**3.2.3.2** Obnovni pregled se mora obaviti prije datuma isteka valjanosti Svjedodžbe o sposobnosti jahte za plovidbu (vidi i toč. 4.2.2 ovog odjeljka Pravila).

**3.2.3.3** Po zadovoljavajuće obavljenom obnovnom pregledu *Registar* izdaje novu Svjedodžbu o sposobnosti jahte za plovidbu.

#### 3.3 PREGLED TRUPA NA SUHOM

**3.3.1** Pregled trupa na suhom za **jahte za iznajmljivanje** se mora obaviti najmanje dva puta u petogodišnjem periodu valjanosti Svjedodžbe o sposobnosti jahte za plovidbu (jedan se mora obaviti u sklopu međupregleda, a drugi u sklopu obnovnog pregleda).

**3.3.2** Kod **jahti za osobne potrebe** pregled trupa na suhom se mora obaviti u sklopu obnovnog pregleda.

**3.3.3** Kod **jahti za iznajmljivanje** starosti preko 10 godina *Registar* može zahtijevati i veći broj pregleda trupa na suhom u petogodišnjem periodu valjanosti Svjedodžbe o sposobnosti jahte za plovidbu.

**3.3.4** Kod **jahti za iznajmljivanje** starosti preko 10 godina i čiji je trup izrađen od drva pregled trupa na suhom obavlja se svake godine u sklopu godišnjeg pregleda.

**3.3.5** Kod **jahti za iznajmljivanje** starosti do 5 godina prvi pregled trupa na suhom obaviti će se nakon pet godina računajući od datuma gradnje (datuma isporuke od strane proizvođača).

### 3.4 IZVANREDNI PREGLED

**3.4.1** Izvanredni pregled je obvezni i dodatni pregled jahte u slijedećim slučajevima:

- .1 Nakon što pretrpi nesreću ili havariju, ili se pronađu nedostaci koji mogu utjecati na sposobnost jahte za plovidbu.
- .2 Prigodom popravaka ili obnove dijelova jahte.
- .3 Prilikom odgode redovnih pregleda u skladu s odredbama ovog odjeljka Pravila.
- .4 Kada je jahta u raspri dulje od jedne godine.
- .5 Prigodom privremene promjene namjene ili područja plovidbe.
- .6 Kad to za određenu jahtu, kao dodatak redovnim pregledima, zahtijeva Ministarstvo ili *Registar*.

### 3.5 PRIPREMA I UVJETI ZA OBAVLJANJE PREGLEDA

**3.5.1** Pregled jahte obavlja se na zahtjev vlasnika jahte uz naplatu.

**3.5.2** Vlasnik treba osigurati neophodna sredstva za sigurno obavljanje pregleda, te osigurati bezopasan i siguran pristup u prostore koji se pregledavaju, kao i oslobađanje pretežito zatvorenih prostora od štetnih plinova, provjetranje i sl.

**3.5.3** Prostoru moraju biti sigurni za ulazak, odnosno sigurne (ispitane) atmosfere, ventilirani, dostatno osvjetljeni i radi detaljnog pregleda dovoljno očišćeni, uključujući odstranjivanje svih odvojenih ljustica rđe sa površina. Moraju biti odstranjeni i svi ostaci vode, mulja, uljnih taloga i prljavštine, kako bi se mogla uočiti područja korozije, deformacije, pukotine, oštećenja ili bilo koje drugo propadanje strukture.

**3.5.4** Prema potrebi ekspertu *Registra* treba osigurati stalnu ili privremenu skelu, ili neka druga jednakovrijedna sredstva za pristup strukturi koja su ekspertu prihvatljiva.

**3.5.5** Mjerenje debljina strukture trupa provodi se od strane organizacije kvalificirane za tu djelatnost koja je odobrena od *Registra*.

Mjerenje debljina se u načelu provodi opremom za ultrazvučno ispitivanje. Preciznost opreme treba biti dokazana na zahtjev eksperta *Registra*.

Ekspert treba svjedočiti na jahti za vrijeme mjerenja debljina (za mjerenja koja ne mjeri sam ekspert), u mjeri neophodnoj za nadzor procesa. U suprotnom izvještaj o mjerenju debljina može se prihvatiti na osnovu nasumičnih izmjera u prisustvu eksperta, te njihovom usporedbom sa vrijednostima upisanim u izvještaju.

## 4. SVJEDODŽBA O SPOSOBNOSTI JAHTE ZA PLOVIDBU

### 4.1 IZDAVANJE I OVJERAVANJE

4.1.1 Nakon uspješno obavljenog osnovnog ili obnovnog pregleda *Registar* izdaje Svjedodžbu o sposobnosti jahte za plovidbu, a nakon uspješno obavljenog godišnjeg pregleda ili međupregleda *Registar* potvrđuje valjanost postojeće Svjedodžbe o sposobnosti jahte za plovidbu.

4.1.2 Nakon završetka osnovnog ili obnovnog pregleda, te kada su prema mišljenju zaduženog eksperta *Registra* ispunjeni svi zahtjevi izdaje se privremena Svjedodžba o sposobnosti jahte za plovidbu ili se privremeno produljuje valjanost postojeće Svjedodžbe.

Privremena ili privremeno produljena Svjedodžba o sposobnosti jahte za plovidbu ima valjanost od pet mjeseci. Za to vrijeme Glavni ured *Registra* će provjeriti izvještaje zaduženog eksperta *Registra* i samu Svjedodžbu, te izdati Svjedodžbu punog roka valjanosti.

Glavni ured *Registra*, u slučajevima kada se ustanovi da nisu ispunjeni svi zahtjevi Pravila, zadržava pravo ne izdati Svjedodžbu o sposobnosti jahte za plovidbu punog roka valjanosti, neovisno o prethodno izdanoj privremenoj / privremeno produljenoj Svjedodžbi o sposobnosti jahte za plovidbu dok se ne ispune svi propisani zahtjevi o čemu se vlasnika posebno obavještava.

4.1.3 Nakon završetka pregleda *Registar* dostavlja vlasniku izvještaje o obavljenom pregledu. Svakoj primjedbi postavljenoj od strane *Registra* tijekom obavljanja pregleda, dodjeljuje se rok do kada mora biti otklonjena.

4.1.4 Svjedodžbu o sposobnosti jahte za plovidbu, izvještaje o obavljenim pregledima, te ostale dokumente izdane ili ovjerene od *Registra* vlasnik je dužan stalno čuvati na jahti, te omogućiti uvid u iste na zahtjev eksperta *Registra*.

### 4.2 ROK VALJANOSTI

4.2.1 Svjedodžba o sposobnosti jahte za plovidbu ima valjanost od pet godina.

4.2.2 U slučaju kada se obnovni pregled u svrhu ponovnog izdavanja Svjedodžbe o sposobnosti jahte za plovidbu završi:

1. U periodu od tri mjeseca prije datuma isteka izdane Svjedodžbe o sposobnosti jahte za plovidbu, nova će se Svjedodžba izdati računajući od dana isteka prethodne.
2. Izvan perioda od tri mjeseca prije datuma isteka izdane Svjedodžbe o sposobnosti jahte za plovidbu, nova će se Svjedodžba izdati računajući od dana završetka pregleda.
3. Nakon isteka izdane Svjedodžbe o sposobnosti jahte za plovidbu, nova će se Svjedodžba izdati računajući od dana isteka prethodne.

4.2.3 U posebnom okolnostima kada je jahta bila u raspremi ili je duži period bila izvan službe (zbog značajnijih popravaka, preinaka ili drugih razloga), *Registar* može dozvoliti da se datum valjanosti nove Svjedodžbe ne računa od datuma isteka postojeće, prethodno izdane Svjedodžbe, kako je navedeno u toč. 4.2.2 ovog odjeljka Pravila, nego od datuma dovršetka obnovnog pregleda.

### 4.3 PRODUŽENJE ROKA VALJANOSTI

4.3.1 Ako jahta u vrijeme isteka Svjedodžbe o sposobnosti jahte za plovidbu nije u luci unutar Republike Hrvatske u kojoj može biti pregledana, *Registar* može rok valjanosti Svjedodžbe produžiti za period ne duži od tri mjeseca, računajući od datuma isteka valjanosti Svjedodžbe o sposobnosti jahte za plovidbu i to razmatrajući svaki slučaj zasebno, kada se ocijeni da je ispravno i razborito tako postupiti.

4.3.2 Novoj Svjedodžbi o sposobnosti jahte za plovidbu koja se izdaje nakon završetka pregleda radi čije je odgode postojećoj Svjedodžbi produžen rok valjanosti, novi se period valjanosti računa od datuma isteka valjanosti prethodno izdate Svjedodžbe prije produženja roka valjanosti.

### 4.4 ODRŽAVANJE I PRESTANAK VALJANOSTI

4.4.1 Jahta, uključujući njen strojni uređaj i ostale bitne uređaje i sustave, mora se koristiti na način kako je navedeno u Pravilima.

4.4.2 Isprave koje je izdao ili potvrdio *Registar* gube valjanost u slijedećim slučajevima:

1. Nakon isteka roka valjanosti naznačenog na njima.
2. Ako se propisani redovni pregledi ne obavljaju u za to predviđenim rokovima.
3. Ako se na jahti bez suglasnosti *Registra* izvedu preinake ili izmjene.
4. Ako se nakon nesreće, havarije ili utvrđivanja nedostatka ne izvijesti *Registar*.
5. Ako se primjedbe koje je postavio *Registar* ne otklone do datuma dospijeca, ili se njihovo otklanjanje nije dogodilo u dogovoru s *Registrom*.
6. U slučaju nepridržavanja bilo kojih uvjeta ili ograničenja danih u ispravama ili u bilo kojim drugim dokumentima koje je izdao ili ovjerio *Registar* (npr. gaz, područje plovidbe, stanje mora, snaga glavnog porivnog stroja).
8. U slučaju promjene zastave jahte, odnosno u slučaju brisanja jahte iz Upisnika jahti Republike Hrvatske.

4.4.3 *Registar* zbog uočenih nedostataka može povući ili suspendirati postojeću Svjedodžbu, te umjesto nje izdati novu, skraćenog roka valjanosti do kada je vlasnik dužan otkloniti nedostatke.

Ukoliko je značaj uočenih nedostataka takav da

može ugroziti sigurnost jahte, ljudskih života ili okoliša, *Registar* će suspendirati ili povući postojeću Svjedodžbu i odmah zahtijevati provođenje popravka u luci pregleda, ili će ukoliko to zbog opravdanih razloga nije provedivo (npr. zbog nedostupnosti resursa za provedbu popravaka) razmotriti uvjete pod kojima će se jahti dozvoliti plovidba do prve luke gdje će se popravci provesti.

#### **4.5 PONOVNA USPOSTAVA VALJANOSTI**

**4.5.1** Valjanost Svjedodžbe o sposobnosti jahte za plovidbu kojoj je prestala valjanost ili valjanost suspendirane Svjedodžbe ponovno će se uspostaviti nakon zadovoljavajuće obavljenih pregleda koji su dospjeli i/ili nakon što su primjedbe kojima je rok otklanjanja prekoračen otklonjene i/ili nakon što su uvjeti koji su uzrokovali suspenziju zadovoljavajuće otklonjeni.

**4.5.2** Temeljnost i opseg pregleda ovisit će o razlozima i vremenskom periodu prekoračenja pregleda koji je trebao biti obavljen.

**4.5.3** Smatra se da jahta nije imala valjanu Svjedodžbu o sposobnosti jahte za plovidbu od datuma suspenzije Svjedodžbe do datuma ponovne uspostave njene valjanosti.

## 5. OSNOVNI PREGLED

- 5.1** Osnovni pregled može se podijeliti kako slijedi:
- .1 Osnovni pregled jahte koja udovoljava zahtjevima Direktive.
  - .2 Osnovni pregled jahte koja ne udovoljava zahtjevima Direktive, ali udovoljava zahtjevima pravila priznate organizacije izvan Republike Hrvatske koja ispunjava zahtjeve IMO Rez. A.739(18) i Rez. A.789(19), ili pravilima za *Registar* mjerodavne i priznate pomorske administracije čiju je zastavu jahta vijala do početka obavljanja osnovnog pregleda.
  - .3 Osnovni pregled jahte koja ne udovoljava ni zahtjevima iz toč. 5.1.1 niti zahtjevima iz toč. 5.1.2 ovog odjeljka Pravila.
- 5.2** Za jahte koje udovoljavaju zahtjevima iz toč. 5.1.1 ili toč. 5.1.2 ovog odjeljka Pravila kao preduvjet započinjanja osnovnog pregleda od strane *Registra* potrebno je dostaviti slijedeće, s time da se dolje navedeni dokumenti smatraju dostatnim za utvrđivanje tehničke prihvatljivosti:
- .1 Pisani zahtjev za osnovnim pregledom jahte.
  - .2 Presliku upisnog lista ili privremenog upisnog lista jahte ("*Certificate of Registry / Provisional Certificate of Registry*") izdanog od strane pomorske administracije čiju je zastavu jahta do sada vijala.
  - .3 Presliku plovidbene dozvole ili privremene plovidbene dozvole jahte ("*Navigational Licence / Provisional Navigational Licence*") izdane od strane pomorske administracije čiju je zastavu jahta do sada vijala.
  - .4 Za jahte koje udovoljavaju zahtjevima iz toč. 5.1.1 ovog odjeljka Pravila:
    - presliku Potvrde o tipnom odobrenju jahte u skladu s Direktivom ("*EC Type Examination to 94/25/EC Directive*"), ukoliko se ista zahtjeva Direktivom s obzirom na primijenjeni postupak ocjene sukladnosti,
    - presliku Deklaraciju o sukladnosti jahte s Direktivom ("*Declaration of Conformity to 94/25/EC Directive*"),
    - presliku popisa harmoniziranih ISO standarda primijenjenih tijekom projektiranja / gradnje jahte ("*List of Applied Harmonized ISO Standards*"),
    - presliku Uputa za korištenje plovila ("*Owner's Manual*").
  - .5 Za jahte koje udovoljavaju zahtjevima iz toč. 5.1.2 ovog odjeljka Pravila presliku Svjedodžbe o klasi ("*Certificate of Class*") ili presliku Potvrde o tipnom odobrenju ("*Type approval certificate*") izdanu od strane priznate organizacije izvan Republike Hrvatske koja ispunjava zahtjeve IMO Rez. A.739(18) i Rez. A.789(19) ili pisani dokaz (potvrdu) da je građena prema pravilima za *Registar* mjerodavne i priznate pomorske

administracije.

**5.3** Prije započinjanja osnovnog pregleda jahti koje udovoljavaju zahtjevima iz toč. 5.1.1 ovog odjeljka Pravila *Registru* je potrebno na odobrenje dostaviti dolje navedenu tehničku dokumentaciju, što zajedno s dokumentima navedenim u toč. 5.2 ovog odjeljka Pravila predstavlja osnovu za prihvaćanje zahtjeva za obavljanjem osnovnog pregleda:

- .1 Popis opreme za sidrenje i vez.
- .2 Popis i raspored opreme za spašavanje.
- .3 Popis i raspored sredstava za gašenje požara.
- .4 Popis i raspored sredstava / opreme za navigaciju i signalizaciju.
- .5 Popis radioopreme.
- .6 Popis i raspored opreme za sprečavanje zagađivanja uljem i smećem.

Za jahte za osobne potrebe nije potrebno dostavljati navedenu dokumentaciju već se stanje utvrđuje prilikom pregleda jahte.

U iznimnim slučajevima kod jahti za iznajmljivanje *Registar* zadržava pravo zatražiti i presliku odobrene tehničke dokumentacije navedene u popisu tehničke dokumentacije koju mora izraditi proizvođač jahte (vidi Pravila, odjeljak 2., toč. 2.12).

**5.4** Prije započinjanja osnovnog pregleda jahti koje udovoljavaju zahtjevima iz toč. 5.1.2 ovog odjeljka Pravila *Registru* je potrebno dostaviti dolje navedenu tehničku dokumentaciju, što zajedno s dokumentima navedenim u toč. 5.2 ovog odjeljka Pravila predstavlja osnovu za prihvaćanje zahtjeva za obavljanjem osnovnog pregleda:

- .1 Opći plan (dostavlja se na uvid).
- .2 Glavno rebro (dostavlja se na uvid).
- .3 Razvoj vanjske oplata i uzdužni presjek broda (dostavlja se na uvid).
- .4 Knjigu stabiliteta uključujući i korištenje jedara, gdje je primjenjivo (dostavlja se na odobrenje).
- .5 Raspored smještaja osoba na jahti s ucrtanim ulazima/izlazima u zatvorene prostore (dostavlja se na odobrenje).
- .6 Linije broda (dostavlja se na uvid).
- .7 Podaci o porivnim strojevima, reduktorima i spojka (dostavlja se na uvid).
- .8 Popis i raspored opreme za spašavanje (dostavlja se na odobrenje).
- .9 Popis i raspored sredstava za gašenje požara (dostavlja se na odobrenje).
- .10 Popis i raspored pomagala za navigaciju i sredstava za signalizaciju (dostavlja se na odobrenje).
- .11 Popis radioopreme (dostavlja se na odobrenje).
- .12 Popis i podaci o opremi za sprečavanje zagađivanja uljem, smećem i fekalijama (dostavlja se na odobrenje).

Za jahte za osobne potrebe nije potrebno dostavljati dokumentaciju navedenu u toč. 5.4.8 do 5.4.12 ovog odjeljka Pravila već se stanje utvrđuje prilikom pregleda jahte.

U iznimnim slučajevima kod jahti za iznajmljivanje *Registar* zadržava pravo zatražiti i presliku dodatne tehničke dokumentacije.

**5.5** Za jahte koje udovoljavaju zahtjevima iz toč. 5.1.1

i toč. 5.1.2 ovog odjeljka Pravila, i koje nisu starije od pet godina i za koje je *Registar* izdao Potvrdu o tehničkoj prihvatljivosti i prihvatio zahtjev za obavljanjem osnovnog pregleda osnovni pregled će se obaviti u opsegu godišnjeg pregleda.

Za jahte koje udovoljavaju zahtjevima iz toč. 5.1.1 i toč. 5.1.2 ovog odjeljka Pravila, i koje su starije od pet godina i za koje je *Registar* izdao Potvrdu o tehničkoj prihvatljivosti i prihvatio zahtjev za obavljanjem osnovnog pregleda osnovni pregled će se obaviti u opsegu obnovnog pregleda.

**5.6** Za jahte koje ne udovoljavaju zahtjevima iz toč. 5.1.1 i toč. 5.1.2 ovog odjeljka Pravila kao preduvjet započinjanja osnovnog pregleda od strane *Registra* potrebno je dostaviti sljedeće, s time da se ovakve jahte ne mogu prihvatiti kao jahte za iznajmljivanje:

- .1 Pisani zahtjev za osnovnim pregledom jahte.
- .2 Presliku upisnog lista ili privremenog upisnog lista jahte ("*Certificate of Registry / Provisional Certificate of Registry*") izdanog od strane pomorske administracije čiju je zastavu jahta do sada vijala.
- .3 Presliku plovidbene dozvole ili privremene plovidbene dozvole jahte ("*Navigational Licence / Provisional Navigational Licence*") izdane od strane pomorske administracije čiju je zastavu jahta do sada vijala.
- .4 Presliku potvrde o gradnji graditelja ("*Builder's Certificate*"), gdje je navedena godina gradnje, tehničke karakteristike jahte, te po mogućnosti i dozvoljeni broj osoba koje je jahta ovlaštena prevoziti i popis standarda (propisa) na osnovu kojih je jahta projektirana i građena (ako postoji).

O tehničkoj prihvatljivosti jahti s trupom od stakloplastike ili ferocementa, kao i o tehničkoj prihvatljivosti jahti s trupom izrađenim od laminiranih materijala *Registar* odlučuje razmatrajući svaki slučaj zasebno.

U slučajevima gdje je popis standarda (propisa) na osnovu kojih je jahta građena dostupan i provjerljiv i/ili u slučajevima jahti iz serijske proizvodnje proizvedenih prije stupanja na snagu Direktive i/ili u slučajevima jahti iz serijske proizvodnje od strane proizvođača čije je sjedište izvan EU, *Registar* može odlučiti o tehničkoj prihvatljivosti takve jahte u svrhu iznajmljivanja razmatrajući svaki slučaj zasebno.

Po ispunjenju prethodno navedenog potrebno je provesti postupak utvrđivanja tehničke prihvatljivosti jahte kako je opisano toč. 5.7 ovog odjeljka Pravila.

**5.7** Prije započinjanja osnovnog pregleda jahti opisanih u toč. 5.1.3 ovog odjeljka Pravila u svrhu utvrđivanja njihove tehničke prihvatljivosti potrebno je *Registru* na odobrenje dostaviti sljedeću dokumentaciju (s obzirom na stanje i izvedbu jahte *Registar* zadržava pravo zahtijevati i dostavu dodatne tehničke dokumentacije):

- .1 Opći plan.
- .2 Glavno rebro, upotunjeno ostalim karakterističnim presjecima (s upisanim dimenzijama pojedinih elemenata strukture trupa i navedenim materijalom gradnje).

- .3 Uzdužni presjek s upisanim dimenzijama pojedinih elemenata strukture trupa i navedenim materijalom gradnje).
- .4 Razvoj vanjske oplate.
- .5 Palube.
- .6 Pregrade.
- .7 Knjigu stabiliteta, uključujući i korištenje jedara, gdje je primjenjivo.
- .8 Linije trupa.
- .9 Podatke o sredstvima za zatvaranje otvora na trupu i nadgrađu.
- .10 Proračun jarbola i pripona i spoja kobilice s trupom.
- .11 Kormilo i osovina kormila.
- .12 Jednopolna shema električne instalacije.
- .13 Raspored i popis strojeva u strojarnici.
- .14 Podaci o porivnim strojevima, reduktorima i spojicama.
- .15 Nacrt temelja glavnih porivnih strojeva.
- .16 Nacrt osovine brodske vijka, sa svim potrebitim podacima.
- .17 Sheme cjevovoda kaljuže, balasta, goriva, rashladne morske i slatke vode, ulja za podmazivanje i ispušnih plinova.
- .18 Podaci proizvođača o osnovnim značajkama kormilarskog uređaja.
- .19 Popis i raspored opreme za spašavanje.
- .20 Popis i raspored sredstava za gašenje požara.
- .21 Popis i raspored sredstava opreme za navigaciju i sredstava za signalizaciju.
- .22 Popis radioopreme.
- .23 Popis i podaci o opremi za sprečavanje zagađivanja uljem, smećem i fekalijama.

Po zaprimanju gore navedenog *Registar* će obaviti provjeru i odobrenje tehničke dokumentacije prema Pravilima, odjeljak 2. U slučaju da dokumentacija ne udovoljava zahtjevima, *Registar* će kao uvjet za nastavljanje postupka zatražiti njeno usklađivanje s odgovarajućim odredbama Pravila.

Nakon završetka postupka odobrenja tehničke dokumentacije *Registar* će obaviti provjeru usklađenosti dokumentacije sa stvarno izvedenim stanjem na jahti.

Za jahte kojima glavni porivni stroj nije brodske izvedbe i za koji ne postoji tipno odobrenje organizacije priznate i prihvatljive za *Registar*, *Registar* neće moći prihvatiti takav porivni stroj.

U slučaju da stvarno izvedeno stanje na jahti ne udovoljava zahtjevima, *Registar* će kao uvjet za nastavljanje postupka zatražiti usklađivanje istog s odgovarajućim odredbama Pravila, odjeljak 2. Pri obavljanju ovog pregleda potrebno je izvršiti i odgovarajuća ispitivanja funkcionalnosti opreme i uređaja.

Ukoliko se pregledom tehničke dokumentacije i same jahte, te provedenih ispitivanja funkcionalnosti utvrdi da jahta tehnički nije prihvatljiva i da je nije moguće naknadno uskladiti sa zahtjevima Pravila, *Registar* neće moći izdati Potvrdu o tehničkoj prihvatljivosti.

**5.8** Za jahte opisane u toč. 5.1.3 ovog odjeljka Pravila i za koje je *Registar* izdao Potvrdu o tehničkoj prihvatljivosti i prihvatio zahtjev za obavljanjem osnovnog pregleda osnovni pregled će se obaviti u opsegu obnovnog pregleda.



## 6. REDOVNI PREGLEDI

### 6.1 OPĆENITO

**6.1.1** Nakon što je osnovni pregled jahte uspješno obavljen i nakon što je po prvi put izdana Svjedodžba o sposobnosti jahte za plovidbu, a u svrhu održavanja njezine valjanosti jahtu je potrebno pregledavati kako slijedi:

**6.1.2 Jahta za osobne potrebe**, vidi i Sliku 6.1-1:

- .1 Do datuma dospjeća pete godišnjice izdavanja Svjedodžbe o sposobnosti jahte za plovidbu, s time da ovaj pregled može započeti tri mjeseca prije datuma dospjeća, potrebno je obaviti **obnovni pregled**. Za opseg pregleda vidi toč. 6.4 ovog odjeljka Pravila.

**6.1.3 Jahta za iznajmljivanje**, vidi i Sliku 6.1-2:

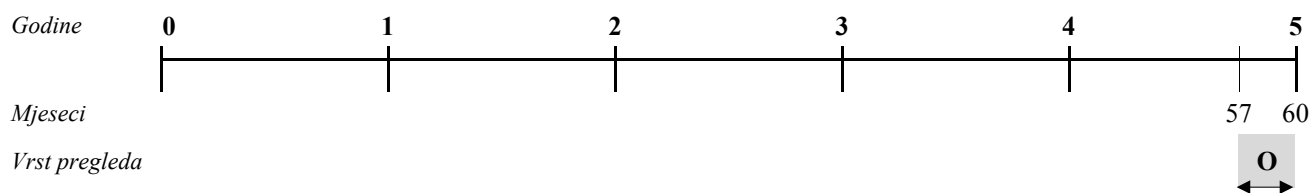
- .1 Unutar tri mjeseca prije ili nakon dospjeća

svake godišnjice izdavanja Svjedodžbe o sposobnosti jahte za plovidbu potrebno je obaviti **godišnji pregled**. Za opseg pregleda vidi toč. 6.2 ovog odjeljka Pravila.

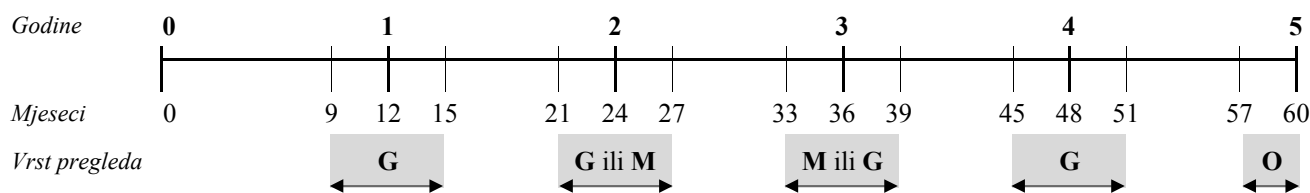
- .2 U periodu od tri mjeseca prije ili tri mjeseca nakon druge ili treće godišnjice dospjeća pregleda Svjedodžbe o sposobnosti jahte za plovidbu umjesto jednog od godišnjih pregleda potrebno je obaviti **međupregled**. Za opseg pregleda vidi toč. 6.3 ovog odjeljka Pravila.

- .3 Dodatno gornjem, do datuma dospjeća pete godišnjice izdavanja Svjedodžbe o sposobnosti jahte za plovidbu, potrebno je obaviti **obnovni pregled**, s time da ovaj pregled može započeti tri mjeseca prije datuma dospjeća pregleda. Za opseg pregleda vidi toč. 6.4 ovog odjeljka Pravila.

Slika 6.1-1  
Rokovi pregleda za jahte za osobne potrebe



Slika 6.1-2  
Rokovi pregleda za jahte za iznajmljivanje



#### OBJAŠNJENJE SKRAĆENICA:

- G** = Godišnji pregled (mora se izvršiti unutar tri mjeseca prije ili tri mjeseca nakon dospjeća svake godišnjice izdavanja Svjedodžbe o sposobnosti jahte za plovidbu)
- M** = Međupregled (mora se izvršiti umjesto drugog ili umjesto trećeg godišnjeg pregleda i to unutar tri mjeseca prije ili nakon dospjeća drugog ili trećeg godišnjeg pregleda). Prilikom obavljanja međupregleda potrebno je obaviti i pregled trupa na suhom
- O** = Obnovni pregled (mora se izvršiti do dospjeća pete godišnjice izdavanja Svjedodžbe o sposobnosti jahte za plovidbu, s time da ovaj pregled može započeti tri mjeseca prije dospjeća obnovnog pregleda). Prilikom obavljanja obnovnog pregleda potrebno je obaviti i pregled trupa na suhom

## 6.2 GODIŠNJI PREGLED

### 6.2.1 Općenito

**6.2.1.1** Godišnji pregled obuhvaća vizualni pregled jahte, strojnog uređaja, uređaja i opreme, uključujući i odgovarajuća ispitivanja, kako bi se utvrdilo stanje jahte i da li je na zadovoljavajući način održavana.

**6.2.1.2** Opseg godišnjeg pregleda ovisi o općem stanju i starosti jahte. Ukoliko se tijekom obavljanja pregleda pojavi sumnja u pogledu stanja ili održavanja jahte, potrebno je prema nahođenju eksperta *Registra* obaviti dodatno ispitivanje ili pregled.

**6.2.1.3** Prije početka provedbe pregleda ekspert *Registra* mora provjeriti potpunost i valjanost svih brodskih isprava.

### 6.2.2 Trup i oprema trupa

**6.2.2.1** Pregled trupa i opreme trupa, u opsegu koliko je primjenjivo, obuhvaća:

- .1 Opći pregled palube i nadgrada uključujući i opremu za zaštitu osoba na jahti (ograde i rukohvate), uređaje za zatvaranje, bočna okna, sustave za ventilaciju, odušnike, naljevne i preljevne cijevi.
- .2 Pregled sidara, sidrenih lanaca i sidrenog vitla.
- .3 Opći pregled vanjske oplata iznad vodne linije.
- .4 Pregled i ispitivanje u radu (prema nahođenju eksperta) kormilarskog uređaja uključujući pripadajuću opremu i sustave.
- .5 Vizualni pregled pristupačnih dijelova jarbola, hvataljki i čelične užadi uz dodatni pregled visoko napregnutih područja oko jarbola i spojeva s oputom na palubi, prema nahođenju eksperta.

**6.2.2.2** Za jahte za iznajmljivanje starosti deset godina i više i čiji je trup izrađen od drva potrebno je obaviti pregled trupa na suhom prema toč. 6.5.1.1 do 6.5.1.3 ovog odjeljka Pravila.

### 6.2.3 Strojni uređaj

**6.2.3.1** Pregled strojnog uređaja obuhvaća, u opsegu koliko je primjenjivo, obuhvaća:

- .1 Opći pregled prostorije strojeva s posebnom pažnjom na porivni sustav i opasnost od nastanka požara.
- .2 Provjeru pristupačnosti izlaza za slučaj nužnosti iz prostorije strojeva.
- .3 Pregled sredstava za zaštitu pri radu u prostoriji strojeva (zaštita od vrućih površina, zaštita od pokretnih dijelova, izolacija, uzemljenje, itd.).
- .4 Provjeru da se upućivanje strojeva na benzin, a koji su smješteni ispod glavne palube, ili u zatvorenim prostorima, ne može obaviti prije nego se prostori ventiliraju pomoću ventilatora u

sigurnosnoj izvedbi.

### 6.2.4 Oprema za gašenje požara

**6.2.4.1** Pregled opreme za gašenje požara, u opsegu koliko je primjenjivo, obuhvaća:

- .1 Pregled ugrađenog protupožarnog sustava u strojarnici (uključujući pripadne cjevovode, ventile, itd.) i provjeru podataka o redovnom servisiranju.
- .2 Provjeru da li je sva prenosiva protupožarna oprema složena na za to predviđenim mjestima, te provjeru podataka o redovnom servisiranju.
- .3 Nasumičnu provjeru prenosivih protupožarnih aparata kako bi se utvrdilo postoje li ispražnjeni aparati.
- .4 Provjeru da li je daljinsko zaustavljanje ventilatora i strojeva i zatvaranje dobave goriva u prostorima za strojeve u ispravnom stanju (izvršiti u opsegu koliko je izvodljivo).

### 6.2.5 Radiooprema

**6.2.5.1** Potrebno je provjeriti da li se na jahti nalazi sva zahtijevana radiooprema i da li je u ispravnom stanju.

**6.2.5.2** Potrebno je provjeriti postojanje i valjanost "Dozvole za radijsku postaju na plovilu", te usklađenost radioopreme ugrađene na jahti s onom navedenom u ovom dokumentu.

**6.2.5.3** Potrebno je provjeriti da li je ugrađena bilo koja nova radiooprema, odnosno jesu li na postojećoj opremi vršene preinake koje bi mogle imati utjecaja na funkcionalnost opreme.

**6.2.5.4** Potrebno je provjeriti smještaj, fizičku i elektromagnetsku zaštitu te rasvjetu svakog uređaja.

**6.2.5.5** Potrebno je provjeriti sve antene uključujući i vizualni pregled napojnih vodova, te utvrditi da li je smještaj zadovoljavajući i ima li oštećenja ili nedostataka.

**6.2.5.6** Potrebno je obaviti vizualni pregled pričuvnih izvora električne energije (akumulatorskih baterija) u svrhu otkrivanja mogućih oštećenja uključujući i sve kabele, te provjeru ugradnje i uležištenja.

### 6.2.6 Sredstva za spašavanje

**6.2.6.1** Potrebno je provjeriti da li se na jahti nalaze sva zahtijevana sredstva za spašavanje za sve osobe jahti, provjeru da li su uredno složena i dostupna, te provjeru podataka o njihovom redovnom servisiranju, uključujući i signalna sredstva za slučaj pogibelji, rakete i buktinje.

**6.2.6.2** Prilikom obavljanja pregleda jahte s pogonom na jedra potrebno je provjeriti opremljenost jahte sa sigurnosnim užetom.

### 6.2.7 Sredstva za signalizaciju i pomagala za navigaciju

6.2.7.1 Potrebno je provjeriti da li se na jahti nalaze sva zahtijevana sredstva za signalizaciju i pomagala za navigaciju (npr. radar, radar-reflektor, navigacijska svjetla, uređaji za zvučnu signalizaciju i signalna tijela, itd.) i da li su u ispravnom stanju.

### 6.2.8 Oprema za sprečavanje zagađivanja

6.2.8.1 Potrebno je obaviti vizualni pregled izvana tanka za zadržavanje uljnih ostataka, te pregled pripadajuće pumpe, cjevovoda i armature s obzirom na koroziju, istrošenje i oštećenje.

6.2.8.2 Gdje je primjenjivo potrebno je obaviti vizualni pregled izvana tanka za odlaganje fekalija, te pregled pokazivača razine (ako postoje), pripadajućih pumpi, cjevovoda i armature s obzirom na koroziju, istrošenje ili oštećenje.

6.2.8.3 Gdje je primjenjivo potrebno je pregledati ugrađene i prenosive posude za prikupljanje smeća, uključujući poklopce, te pričvršćenja za brodsku konstrukciju.

## 6.3 MEĐUPREGLED

### 6.3.1 Općenito

6.3.1.1 Međupregled obuhvaća vizualni pregled jahte, strojnog uređaja, uređaja i opreme, uključujući i odgovarajuća ispitivanja kako bi se utvrdilo stanje jahte i da li je na zadovoljavajući način održavana.

Zahtjevi međupregleda smatraju se dodatnim onima navedenim za godišnji pregled u toč. 6.2 ovog odjeljka Pravila.

6.3.1.2 Opseg međupregleda ovisi o općem stanju i starosti jahte. Ukoliko se tijekom obavljanja pregleda pojavi sumnja u pogledu stanja ili održavanja jahte, potrebno je prema nahođenju eksperta *Registra* obaviti dodatno ispitivanje ili pregled.

6.3.1.3 Prije početka provedbe pregleda ekspert mora provjeriti potpunost i valjanost svih brodskih isprava.

### 6.3.2 Trup i oprema trupa

6.3.2.1 Prilikom obavljanja međupregleda trupa i opreme trupa potrebno je obaviti pregled trupa na suhom prema toč. 6.5.1 ovog odjeljka Pravila.

6.3.2.2 Potrebno je obaviti pregled slijedećeg, u opsegu koliko je izvodljivo:

- .1 Nadgrada, krovova kormilarnice, grotala, silaza, pražnica ventilatora i cijevi, vidnika, palubnih nadsvjetala i drugih otvora.
- .2 Svih otvora na palubi sa njihovim zaštitnim poklopcima.
- .3 Svih otvora na bokovima, pramcu i krmi ispod glavne palube, te sredstava za

- .4 njihovo vodonepropusno zatvaranje.
- .4 Bočnih okana, prozora i pripadnih zaštitnih poklopaca i uređaja za njihovo osiguranje.
- .5 Izvanbrodskih izljeva, odvodnih ventila i cijevi za sondiranje.
- .6 Pune palubne ograde (linice), kao i otvore u njima predviđene za otjecanje vode s palube, a posebnu pažnju posvetiti svakom otvoru koji ima klapnu - poklopac.
- .7 Pričvršćenja uključujući i ona kroz balastnu kobilicu.
- .8 Pojačanja strukture u području jarbola i spojna mjesta pripona.
- .9 Stanje strukturnih tankova.

6.3.2.3 Potrebno je obaviti pregled vratila broskog vijka prema toč. 6.5.2 ovog odjeljka Pravila.

6.3.2.4 Potrebno je obaviti pregled prema toč. 6.2.2 ovog odjeljka Pravila.

### 6.3.3 Strojni uređaj

6.3.3.1 Pregled strojnog uređaja, u opsegu koliko je primjenjivo, obuhvaća:

- .1 Ispitivanje u radu sustava daljinskog upravljanja strojeva.
- .2 Ispitivanje sustava kaljuže, uključujući provjeru rada pumpi i alarma visokog nivoa kaljuže.
- .3 Opći pregled sustava plina za kućanske potrebe.

6.3.3.2 Potrebno je obaviti pregled prema toč. 6.2.3 ovog odjeljka Pravila.

### 6.3.4 Oprema za gašenje požara

6.3.4.1 Potrebno je obaviti pregled prema toč. 6.2.4 ovog odjeljka Pravila.

### 6.3.5 Radiooprema

6.3.5.1 Potrebno je obaviti pregled prema toč. 6.2.5 ovog odjeljka Pravila.

### 6.3.6 Sredstva za spašavanje

6.3.6.1 Potrebno je obaviti pregled prema toč. 6.2.6 ovog odjeljka Pravila.

### 6.3.7 Sredstva za signalizaciju i pomagala za navigaciju

6.3.7.1 Potrebno je obaviti pregled prema toč. 6.2.7 ovog odjeljka Pravila.

### 6.3.8 Oprema za sprečavanje zagađivanja

6.3.8.1 Potrebno je obaviti pregled prema toč. 6.2.8 ovog odjeljka Pravila.

## 6.4 OBNOVNI PREGLED

### 6.4.1 Općenito

**6.4.1.1** Zahtjevi obnovenog pregleda smatraju se dodatnim onima navedenim za godišnji pregled u toč. 6.2 ovog odjeljka Pravila.

**6.4.1.2** Opseg obnovenog pregleda ovisi o općem stanju i starosti jahte. Ukoliko se tijekom obavljanja pregleda pojavi sumnja u pogledu stanja ili održavanja jahte, potrebno je prema nahodanju eksperta obaviti dodatno ispitivanje ili pregled. U određenim slučajevima ekspert može se zahtijevati i skidanje podnica, obloga, donjeg dijela kabine, nestrukturnih tankova, krutog balasta, itd.

### 6.4.2 Trup i oprema trupa

**6.4.2.1** Prilikom obavljanja obnovenog pregleda trupa i opreme trupa jahta mora biti podignuta na navoz, suhi dok, položena na potklade i sl.

Jahtu je potrebno pripremiti za pregled u skladu s toč. 3.5 ovog odjeljka Pravila.

**6.4.2.2** Trup i opremu trupa potrebno je pregledati u skladu s toč. 6.2.2 ovog odjeljka Pravila.

**6.4.2.3** Potrebno je obaviti pregled trupa na suhom u skladu s toč. 6.5.1 ovog odjeljka Pravila.

**6.4.2.4** Kod jahti s trupom od **drva** potrebno je, u opsegu koliko je primjenjivo, obaviti slijedeće:

- .1 Očistiti i pregledati nadvodni dio trupa i dijelove koji su bili u dodiru s korozijom, utvrditi stanje rebara, te ako ekspert smatra potrebnim skinuti podnice i obloge, pokrov sliva uz hrptenicu, platice vanjske oplate i zaštitne limove, ukoliko postoje.
- .2 Pregledati debljinu platice završnog voja i, ako ekspert smatra potrebnim, ispitati ih izvlačenjem drvenih čepova ili bušenjem.
- .3 Pregledati glavne elemente strukture kuckanjem čekićem, izvlačenjem čepova ili bušenjem, pogotovo na mjestima gdje je slaba ventilacija.
- .4 Pregledati izloženu palubu, a posebno trenice u području upora, na stikovima oko vitala, te na mjestima gdje se paluba naslanja na sponje i ostale veze. Prema potrebi potrebno je pregledati, i ukoliko ekspert smatra potrebnim, odstraniti dio zaštitnih obloga u lančaniku, te ustanoviti stanje strukture ispod njih.
- .5 Na elementima strukture gdje se utvrdi prisutnost morskog crva, izjedanje ili truljenje potrebno je izvršiti djelomično ili potpuno obnavljanje na zadovoljstvo eksperta. U slučaju mehaničkog oštećenja ili istrošenja, ako je trenica izgubila 25% ili više svoje debljine, s obzirom na nominalnu vrijednost, ili je istrošenje veće od 20 mm, potrebno ju je obnoviti djelomično ili po čitavoj duljini.
- .6 Pregledati i po potrebi obnoviti čelične

spojeve kobilice s hrptenicom, spojeve pramčane statve i pramčane protustatve, krmene statve i krmene protustatve, kao i spojeve ostalih glavnih strukturnih elemenata.

- .7 Pregledati rašlje (zoju), pramčanu vjenčanicu, rebra, sponje (posebno na krajevima), koljena, rebra uz sidrene oči, rebra uz pramčanu statvu, krmeno zrcalo, te elemente strukture krme i pramca.
- .8 Ukoliko čelična koljena ne prijanjaju dobro uz sponje i oplatu, moraju se po potrebi obnoviti, što po potrebi uključuje i obnovu svornjaka.
- .9 Pregledati palubne ograde, potpornje ograde, razmu i sl.
- .10 U prostoriji strojeva pregledati stanje temelja strojeva. Čelični dijelovi temelja i strukture, te pregrade moraju se očistiti od korozije, pregledati i konzervirati.

**6.4.2.5** Kod jahti kojima imaju **laminirani trup** sa zaštitnom oblogom ili pokrovom potrebno je obaviti i slijedeće, te prema potrebi izvršiti popravak na zadovoljstvo eksperta:

- .1 Obratiti pažnju na stanje zaštite rubova i zaštitne obloge, te utvrditi da li postoje pukotine kroz koje bi voda mogla ući ispod zaštitne obloge.
- .2 Utvrditi da li je došlo do delaminacije između slojeva.

**6.4.2.6** Za jahte s trupom od **čelika** potrebno je obaviti pregled i mjerenje debljina kako slijedi (za osnovne zahtjeve za mjerenje debljina vidi toč. 3.5.5 ovog odjeljka Pravila):

Elementi strukture, oplata i ukrepe na kojima su uočena neprihvatljiva oštećenja ili istrošenja uslijed korozije ispod prihvatljive granice, moraju se obnoviti prema izvornoj debljini na zadovoljstvo eksperta.

Mjerenje debljina elemenata strukture, oplate i ukrepa potrebno je obaviti kako slijedi:

Jahte starosti do 10 godina:

- .1 Sumnjiva područja (mjesto na kojima je uočeno istrošenje ili znatna korozija i/ili ga ekspert smatra sklonim ubrzanom trošenju) na cijeloj jahti.

Jahte starosti do 15 godina:

- .1 Sumnjiva područja na cijeloj jahti.
- .2 Glavna paluba.
- .3 Jedan poprečni presjek.
- .4 Unutarnju strukturu u pramčanom piku, gdje je primjenjivo.

Jahte starosti preko 15 godina:

- .1 Sumnjiva područja na cijeloj jahti.
- .2 Glavna paluba.
- .3 Dva poprečna presjeka.
- .4 Unutarnju strukturu u pramčanom i krmenom piku, gdje je primjenjivo.
- .5 Sve limove pojasa gaza na oba boka.
- .6 Sve kobilične limove, te dodatno i limove oplate dna u području strojarnice.
- .7 Nasumično odabrani elementi strukture, kao npr. rebara, palubnih sponja, pregrada, podveza, limova oplate pokrova dvodna,

itd.

Od mjerenja debljina se može u potpunosti odustati, ili se zahtijevani opseg mjerenja može smanjiti uz uvjet da je ekspert zadovoljan stanjem strukture nakon pregleda izbliza, odnosno ukoliko nema istrošenja strukture, a premaz tamo gdje je primijenjen ostaje djelotvoran. Potpuno odustajanje od zahtjeva za mjerenjem debljina, uz uvjet zadovoljavajućeg utvrđenog stanja kako je prije navedeno, isključivo je dozvoljeno za jahte do 10 godina starosti, bez obzira na namjenu, te kod **jahti za osobne potrebe** duljine trupa manje od 24 metra, bez obzira na starost.

**6.4.2.7** Za jahte s trupom od **aluminija** potrebno je obaviti pregled i mjerenje debljina kako slijedi (za osnovne zahtjeve za mjerenje debljina vidi toč. 3.5.5 ovog odjeljka Pravila):

Elementi strukture, oplata i ukrepe na kojima su uočena neprihvatljiva oštećenja ili istrošenja uslijed korozije ispod prihvatljive granice, moraju se obnoviti prema izvornoj debljini na zadovoljstvo eksperta.

Bez obzira na starost jahte potrebno je izvršiti mjerenje debljina na mjestima gdje je uočeno istrošenje i/ili korozija. Potrebno je obratiti pažnju na stanje strukture u području strojarnice i na krmi.

Kod jahti s trupom od aluminija potrebno je obaviti pregled na mjestima gdje su moguća visoka naprezanja strukture, te prema potrebi obaviti ispitivanje penetrantima. U slučaju potrebe izvršiti neophodne popravke prema nahodjenju i na zadovoljstvo eksperta.

**6.4.2.8** Kod jahti s trupom od **stakloplastike** potrebno je izvršiti pažljivi i sveobuhvatni pregled trupa kako bi se uočili vidljivi znakovi u promjeni stanja obloga ili oštećenja uslijed kontakta s morskim dnom, molom ili sl., te izvršiti neophodne popravke prema nahodjenju i na zadovoljstvo eksperta. U iznimnim slučajevima ekspert može obaviti pregled bušenjem na sumnjivim mjestima, zatražiti uzimanje uzoraka strukture ili zatražiti mjerenje postotka vlage u strukturi trupa.

**6.4.2.9** O načinu pregleda jahti s trupom od **ferocementa** *Registar* odlučuje razmatrajući svaki slučaj zasebno.

**6.4.2.10** Potrebno je obaviti pregled slijedećeg, u opsegu koliko je izvodljivo:

- .1 Nadgrada, krovova kormilarnice, grotala, silaza, praznica, ventilacijskih otvora i odušnika, vidnika, palubnih nadsvjeta i drugih otvora, uključujući sredstva za njihovo zatvaranje. Posebna pažnja se mora obratiti na kutovima otvora i drugim prekidima strukture.
- .2 Svih otvora na palubi sa njihovim zaštitnim poklopcima.
- .3 Svih otvora na bokovima, pramcu i krmi ispod glavne palube, te sredstava za njihovo vodonepropusno zatvaranje.
- .4 Bočnih okana, prozora i pripadnih zaštitnih poklopaca i uređaja za njihovo osiguranje.
- .5 Izvanbrodskih izljeva, odvodnih ventila i cijevi za sondiranje.
- .6 Pune palubne ograde (linice), kao i otvore u njima predviđene za otjecanje vode s palube, a posebnu pažnju posvetiti svakom otvoru koji ima klapnu - poklopac.
- .7 Pričvršćenja uključujući i ona kroz

balastnu kobilicu.

- .8 Pojačanja strukture u području jarbola i spojna mjesta pripona.
- .9 Stanje strukturnih tankova.

**6.4.2.11** Potrebno je obaviti pregled jarbola i opute jarbola kako slijedi, s napomenom da su niže navedeni zahtjevi primjenjivi na metalne i drvene jarbole, ali se mogu primijeniti i na kompozitne jarbole u opsegu koliko je primjenjivo.

Pregled strukture jarbola obuhvaća, u opsegu koliko je primjenjivo:

- .1 Sveobuhvatni vizualni pregled jarbola uključujući i područja spojeva na samom jarbolu (zavarenih ili zakovanih).
- .2 Sveobuhvatni vizualni pregled svih spojnih elemenata jarbola. U slučaju potrebe ekspert može zahtijevati dodatne preglede ili ispitivanja nekom od metoda bez razaranja.
- .3 Sveobuhvatni vizualni pregled opute jarbola (čelična oprema, pomična i nepomična oputa i sl.), jedara, ako postoje, te gromobranske instalacije.
- .4 Provjeru u svrhu utvrđivanja unutarnje korozije konstrukcije.
- .5 Provjeru stanja strukture donjeg dijela jarbola, te spojeva s palubom. U slučaju potrebe ekspert može zahtijevati dodatne preglede ili ispitivanja nekom od metoda bez razaranja.
- .6 Provjeru stanja ostale opreme na jarbolima.
- .7 Provjeru temelja jarbola.

Opseg ispitivanja nekom od metoda bez razaranja određuje ekspert vodeći računa o općem ustanovljenom stanju strukture jarbola i održavanju.

Pregled čvrstih (fiksni) pripona obuhvaća:

- .1 Vizualni pregled spojnih elemenata: zatezača (stezaljki), viljuški, spojnih mjesta pripona.
- .2 Vizualni pregled krajeva čelične užadi, s time da se krajevi čelične užadi moraju provjeriti na koroziju, pukotine ili puknutu užad.
- .3 Obaviti vizualni pregled oko 10% duljine čvrstih pripona.

Potrebno je obaviti pregled pramčane čelične užadi, pogotovo ako su ugrađeni uređaji za namatanje pramčanog jedra, kako slijedi:

- .1 Gornje i donje krajeve.
- .2 Područja čelične užadi gdje su postavljeni nosači uređaja za namatanje.

Ovisno o zatečenom stanju ekspert može zahtijevati rastavljanje jarbola i čvrstih pripona. Kod **jahti za iznajmljivanje** starosti deset godina i više preporučuje se da se jarboli i čvrste pripone pregledaju u rastavljenom stanju jednom u pet godina (rastavljanje se može zahtijevati počevši od drugog i svakog slijedećeg obnovnog pregleda).

Križeve jarbola potrebno je pregledati na isti način kao i konstrukciju jarbola.

Kod drvenih jarbola potrebno je pregledati jarbole na peti i na prolazu kroz palubu, (skinuti jedan do dva klina). Također je potrebno izvršiti detaljni vizualni pregled da bi se

ustanovio mogući poprečni lom jarbola, te provesti zatvaranje svih rupa od crvotočine ili sličnih oštećenja koja ne utječu na čvrstoću, kako bi se spriječio ulazak vode. Dodatno je potrebno pregledati sve pomične i čvrste pripone, provjeriti okove, te pregledati jedra i pričuvna jedra. Ukoliko ekspert smatra potrebnim, treba pregledati sve pomične i čvrste pripone i okove u rastavljenom stanju. Gdje je primjenjivo i izvodljivo jarboli se trebaju skinuti kako bi se pregledala struktura u području prolaza kroz palubu.

**6.4.2.12** Lančanik je potrebno očistiti, a sidreni lanci (sidrena užad) moraju se očistiti i rastegnuti na obali. Sidra se moraju očistiti i moraju biti pristupačna za pregled.

Kod **jahti za iznajmljivanje** potrebno izvršiti i mjerenje lanaca (mjerenje se zahtijeva za lance koji nisu izrađeni od korozivski otpornog materijala). Istrošene karike lanca treba zamijeniti. Dozvoljeno istrošenje srednjeg promjera karike sidrenog lanca iznosi do 12% od izvornog promjera. Mjerenje se obavlja po tri karika na svakoj uzi (27,5 m) lanca i to na početku, sredini i kraju svake uze lanca.

**6.4.2.13** Kormilo je potrebno pregledati u skladu s toč. 6.5.1.7 ovog odjeljka Pravila.

Prilikom pregleda **jahte za iznajmljivanje** kormilo treba skinuti kako bi se omogućio detaljni pregled štenaca, dok se prilikom pregleda **jahte za osobne potrebe** skidanje kormila može zahtijevati jedino ako to ekspert smatra potrebnim.

**6.4.2.14** Potrebno je provjeriti funkcionalnost sidrenog vitla.

**6.4.2.15** Potrebno je obaviti pregled vratila brodskog vijka u skladu s toč. 6.5.2. ovog odjeljka Pravila.

Dodatno, za jahte kojima je pojedinačna snaga porivnog stroja iznad 110 kW ekspert može zahtijevati skidanje vratila brodskog vijka radi vizualnog pregleda slijedećih dijelova, u opsegu koliko je primjenjivo i izvodljivo:

- .1 Svih izloženih dijelova.
- .2 Pregledati oblogu vratila (ako postoji) odnosno radne površine.
- .3 Pregledati ležajeve statvene cijevi.
- .4 Pregledati brtvenice ulja i krom-čelične košuljice.
- .5 Pregledati brodski vijak te sve elemente njegovog pričvršćenja i osiguranja.
- .6 Izmjeriti zračnosti ležajeva prije i nakon provedenog pregleda.
- .7 Kontrolirati brtvljenje (propuštanje) obiju brtvenica.
- .8 U slučaju potrebe ispitati (jednom od odobrenih metoda ispitivanja bez razaranja) stražnji cilindrični dio vratila (od navlake, ako postoji, ili izlaza vratila iz ležaja) do otprilike 1/3 duljine konusa od šireg dijela vratila, ili do prijelaza vratila u prirubnicu (ako je spoj s vijkom prirubnički).

Za ostale vrste vratila, za koje nije primjenjiv gore navedeni opseg pregleda, isti će biti određen od strane eksperta, prema potrebi u suradnji s Glavnim uredom *Registra*.

**6.4.2.16** Potrebno je obaviti vizualni pregled glavnih i pomoćnih uređaja za kormilarenje, njihovo ispitivanje u radu,

sustava upravljanja, te pregled šipke i lanaca uzdi kormila, ukoliko postoje.

**6.4.2.17** Ako ekspert smatra potrebnim, strukturni ili nestrukturni tankovi za morsku ili slatku vodu moraju se testirati vodenim stupcem do razine preljeva.

U slučaju tankova koji nisu namijenjeni za morsku ili slatku vodu i koji se ne mogu testirati vodenim stupcem, isti se moraju napuniti do vrha palube. U suprotnom tankovi se trebaju napuniti vodom do razine preljeva.

**6.4.2.18** Potrebno je obaviti pregled usisa mora i zaštitne rešetke, oplatne priključke i ventile i njihova pričvršćenja za trup u skladu s toč. 6.5.1.6 ovog odjeljka Pravila.

### 6.4.3 Strojni uređaj i elektrooprema

**6.4.3.1** Pregled strojnog uređaja, u opsegu koliko je primjenjivo, obuhvaća:

- .1 Provjeru stanja vidljivih dijelova vratila brodskog vijka.
- .2 Provjeru, ukoliko je primjenjivo, sustava upravljanja brodskih vijaka sa zakretnim krilima, uz ispitivanje u radu.
- .3 Provjeru stanje spojki i reduktora.
- .4 Ispitivanje u radu sustava daljinskog upravljanja strojeva.
- .5 Ispitivanje sustava kaljuže, uključujući provjeru rada pumpi i alarma visokog nivoa kaljuže.
- .6 Opći pregled sustava plina za kućanske potrebe i sigurnosnih uređaja.

**6.4.3.2** Pregled strojeva s unutarnjim izgaranjem, u opsegu koliko je primjenjivo, obuhvaća:

- .1 Opći pregled glavnih porivnih strojeva uz ispitivanje u radu.
- .2 Utvrđivanje stanja glavnih porivnih strojeva na temelju raspoložive dokumentacije kao što je dokumentacija o održavanju od proizvođača, podaci i zapisnici o servisiranju od strane ovlaštenog serviser, podaci o obavljenim popravcima, te dnevnicima rada.
- .3 U slučaju da ekspert nije zadovoljan s općim pregledom i provjerom prema toč. 6.4.3.2.1 i toč. 6.4.3.2.2 ovog odjeljka Pravila potrebno je otvoriti i pregledati (u načelu otvaranje, rastavljanje i mjerenja obavlja ovlaštenu servisera u prisustvu eksperta):
  - poklopce cilindara, glave motora, klipove, stapala i stapajice, košuljice cilindara, rashladni prostor, ležajeve i osnace križne glave, ojnice, ležajeve, razvodno vratilo i njegov pogon, ventile, podizače,
  - pumpe goriva, privješene pumpe,
  - odzivni ležaj,
  - visokotlačni cjevovod goriva,
  - prekretni mehanizam,
  - sustav upućivanja i upravljanja,
  - cjevovode zraka, rashladne vode, ulja i ispušnih plinova,
  - privješene strojeve i uređaje,

- turbopuhala i prigušnike vibracija,
  - pričvršćenje strojeva za temelj.
- 4 Utvrđivanje ispravnog stanja izolacije ispušnog cjevovoda.

**6.4.3.3** Pri pregledu osnovnih pomoćnih strojeva i cjevovoda, potrebno je provjeriti stanje osnovnih pomoćnih strojeva koji nisu spojeni s glavnim porivnim strojevima, kao što su:

- .1 Motori s unutarnjim izgaranjem koji služe za pogon generatora.
- .2 Sustavi za podmazivanje glavnih porivnih strojeva i strojeva koji pogone generatore ili osnovne pomoćne strojeve.
- .3 Sustavi rashlade morske ili slatke vode glavnih porivnih strojeva i strojeva koji pogone generatore ili osnovne pomoćne strojeve.
- .4 Sustavi goriva glavnih i pomoćnih strojeva, uključujući sustave za transfer goriva.
- .5 Sustavi komprimiranog zraka, uključujući kompresore, pročistače i rashladnike.
- .6 Sustavi kaljuže i balasta, te odljevni sustavi, uključujući pumpe, usisne košare, filtre, ventile, pipce i sl.
- .7 Nestrukturani tankovi goriva.

Ako ekspert smatra potrebnim, kaljužni sustavi se moraju otvoriti, ispitati i pregledati u radu. Opseg otvaranja, pregleda i ispitivanja za ostale sustave odrediti će ekspert *Registra*.

Potrebno je vizualno pregledati sve posude pod tlakom (ako postoje). Ako se ne može jasno utvrditi stvarno stanje posude, potrebno se obaviti ispitivanje jednom odobrenom metodom bez razaranja, ili hidrauličkim tlačenjem ispitnim tlakom označenim na posudi ili tlakom ne manjim od 1,3 radnog tlaka prema nahodanju eksperta *Registra*.

**6.4.3.4** Pregled elektroopreme, u opsegu koliko je primjenjivo, obuhvaća:

- .1 Vizualni pregled električnih uređaja, izvora električne energije za nužnost, razvodne ploče i druge opreme.
- .2 Nasumični pregled kabela i kabelskih trasa, osobito na mjestima gdje je moguće trošenje. Kutije sa stezaljkama sustava bitnih službi također je potrebno nasumično pregledati.
- .3 Pregled kako bi se utvrdilo da li su navigacijska svjetla, napajanje električnom energijom i pripadajući sustavi uzbunjivanja i sredstva za signalizaciju u ispravnom stanju.
- .4 Pregled kako bi se utvrdilo ispravno stanje sustava daljinskog zaustavljanja pumpi transfera goriva i ventilatora prostorija strojeva.
- .5 Ispitivanje sredstava za zaštitu kako bi se utvrdilo da li je provedena zaštita strujnih krugova odgovarajuća i prikladna.
- .6 Ispitivanje elektro instalacije u radnim uvjetima.
- .7 Mjerenje otpora izolacije glavnih električnih uređaja, i to samo u slučajevima kada ekspert to smatra

opravdanim. Izmjereni otpor izolacije ne smije biti manji od 0,25 MΩ.

- 8 Pregled ploča za uzemljenje (gromobran, radiooprema i električna oprema), što je primjenjivo samo kod drvenih jahti.

## 6.4.4 Oprema za gašenje požara

**6.4.4.1** Opremu za gašenje požara potrebno je pregledati u skladu s toč. 6.2.4 ovog odjeljka Pravila.

**6.4.4.2** Potrebno je obaviti i slijedeće, u opsegu koliko je primjenjivo i izvodljivo:

- .1 Pregled i ispitivanje sustava za otkrivanje i dojavu požara.
- .2 Ispitivanje glavnog protupožarnog sustava i provjeru da li svaka protupožarna pumpa (uključujući i protupožarne pumpe za nužnost) može raditi odvojeno.
- .3 Provjeru daljinskog upravljanja za zaustavljanje ventilatora i strojeva, te zatvaranja dovoda goriva u prostorijama strojeva.

## 6.4.5 Radiooprema

**6.4.5.1** Radioopremu potrebno je pregledati u skladu s toč. 6.2.5 ovog odjeljka Pravila.

**6.4.5.2** Potrebno je provjeriti pričuvne izvore električne energije (akumulatorske baterije) kako slijedi:

- .1 Obaviti provjeru stanja akumulatorskih baterija mjerenjem specifične gustoće elektrolita (olovne), ili mjerenjem napona (Ni-Cd).
- .2 Obaviti provjeru napona baterije i struje pražnjenja uz isključen uređaj za punjenje i uz najveće opterećenje, kada je na bateriju priključena sva radiooprema za koje se zahtjeva napajanje iz baterije.
- .3 Obaviti provjeru da uređaj za punjenje može ponovno napuniti pričuvnu bateriju.

**6.4.5.3** Potrebno je provjeriti VHF primoodašiljače uključujući:

- .1 Obaviti ispitivanje funkcionalnosti na kanalima 6, 13 i 16.
- .2 Obaviti provjeru svih funkcija uređaja te provjeru prioriteta kontrolnih jedinica.
- .3 Obaviti provjeru da li se uređaj napaja iz glavnog izvora, izvora za slučaj nužnosti (ako postoji) i iz pričuvnog izvora.
- .4 Obaviti provjeru rada VHF kontrolnih jedinica ili prenosivih VHF uređaja za sigurnost plovidbe.
- .5 Obaviti provjeru ispravnog rada.

**6.4.5.4** Potrebno je provjeriti VHF DSC (digitalni selektivni poziv) uređaja i DSC prijemnika dežurstva na kanalu 70, uključujući:

- .1 Bez emitiranja obaviti provjeru da li je u uređaj programiran ispravni DSC broj.
- .2 Obaviti provjeru ispravnog odašiljanja i prijema.
- .3 Obaviti provjeru da li se uređaj napaja iz

glavnog izvora, izvora za slučaj nužnosti (ako postoji) i iz pričuvnog izvora napajanja.

**6.4.5.5** Potrebno je (gdje je primjenjivo) provjeriti radarske transpondere, uključujući:

- .1 Obaviti provjeru smještaja i montaže.
- .2 Obaviti provjeru datuma isteka valjanosti baterija.

**6.4.5.6** Gdje je primjenjivo potrebno je provjeriti EPIRB i NAVTEX.

#### **6.4.6 Sredstva za spašavanje**

**6.4.6.1** Sredstva za spašavanje potrebno je pregledati u skladu s toč. 6.2.6 ovog odjeljka Pravila.

**6.4.6.2** Potrebno je pregledati sve samonapuhujuće splavi i pripadne hidrostatske naprave za otpuštanje. Također je potrebno provjeriti potvrde o servisiranju samonapuhujućih splavi, samonapuhujućih prsluka za spašavanje, te provjeru da li je istekao rok valjanosti pirotehničkih signalnih sredstava.

**6.4.6.3** Potrebno je pregledati i provjeriti rad prenosivih VHF radiotelefonskih primoodašiljača, radar transpondera i radar-reflektora.

**6.4.6.4** Prilikom obavljanja pregleda potrebno je provjeriti je li signalima pogibelji istekao rok valjanosti. Također je potrebno provjeriti i ispitati sustav unutarnjih veza i sustav općeg alarma.

**6.4.6.5** Potrebno je obaviti pregled smještaja prsluka za spašavanje, hidro-termo zaštitnih odijela, i sredstava za zaštitu od gubitka topline, te kod nasumce odabranih uzoraka provjere općeg stanja, kao i opremljenost prsluka za spašavanje sa zviždaljkama, svjetiljkama i retro-reflektirajućim trakama.

**6.4.6.6** Potrebno je obaviti pregled i provjeru smještaja kolata za spašavanje uključujući i one sa samoupaljivim svjetlom i plutajućim konopom.

#### **6.4.7 Sredstva za signalizaciju i pomagala za navigaciju**

**6.4.7.1** Sredstva za signalizaciju i pomagala za navigaciju potrebno je pregledati u skladu s toč. 6.2.7 ovog odjeljka Pravila.

#### **6.4.8 Oprema za sprečavanje zagađivanja**

**6.4.8.1** Opremu za sprečavanje zagađivanja uljem potrebno je pregledati prema toč. 6.2.8.1 ovog odjeljka Pravila.

Unutarnji pregled tankova za zadržavanje uljnih ostataka i pripadnih cjevovoda obavlja se samo u iznimnim slučajevima, i to nakon temeljitog čišćenja u slučajevima bitnih popravaka, odnosno ukoliko se na temelju vanjskog pregleda utvrde bitni nedostaci.

**6.4.8.2** Opremu za sprečavanje zagađivanja fekalijama potrebno je pregledati prema toč. 6.2.8.2 ovog odjeljka Pravila.

Unutarnji pregled tankova za fekalije i pripadnih

cjevovoda obavlja se samo u iznimnim slučajevima, i to nakon temeljitog čišćenja i dezinfekcije u slučajevima bitnih popravaka, odnosno ukoliko se na temelju vanjskog pregleda utvrde bitni nedostaci.

**6.4.8.3** Opremu za sprečavanje zagađivanja smećem potrebno je pregledati prema toč. 6.2.8.3 ovog odjeljka Pravila.

### **6.5 PREGLED TRUPA NA SUHOM I PREGLED VRATILA BRODSKOG VIJKA**

#### **6.5.1 Pregled trupa na suhom**

**6.5.1.1** Prilikom podizanja na navoz, suhi dok ili slično, jahtu je potrebno postaviti na dovoljno visoke potklade sa postavljenom skelom, kako bi se omogućio pregled oplate dna, krmene statve i kormila, usisa mora, izvanbrodskih ventila i brodske vijka.

**6.5.1.2** Potrebno je pregledati oplatu dna i bokova kako bi se utvrdila pojavnost znatne korozije, istrošenja ili oštećenja nastalog kao posljedica struganja (npr. o morsko dno ili molo), ili bilo koje druge neuobičajene nepravilnosti ili izvijanja. U slučaju značajnih istrošenja ili oštećenja potrebno je obaviti neodgodivi popravak.

**6.5.1.3** Za jahte kojima je trup izrađen od **drva** pregled trupa na suhom obavlja se nakon što je trup očišćen i opran prije bojanja. Pregled drvenog trupa na suhom sastoji se od:

- .1 Detaljnog ispitivanja šuperenja, te pregleda stanja platica vanjske oplate s obje strane jahte, a posebno na srednjem dijelu, na krajevima trupa u području pojasa gaza, te u blizini kobilice (za dozvoljena istrošenja vidi toč. 6.4.2.4.5 ovog odjeljka Pravila). Prema nahođenju eksperta zaštitni limovi koji su bili uklonjeni prilikom popravaka, moraju se ili obnoviti u potpunosti, ili samo lokalno zamijeniti. Za jahte kojima je trup građen od trenica posebnu pažnju treba obratiti na nepropusnost spojeva između trenica. Ako ekspert smatra potrebnim može se zahtijevati djelomično novo šuperenje ili šuperenje cijelog trupa.
- .2 Pregleda kobilice, kobiličnih ključeva, zaštićene kobilice, pramčane i krmene statve, a posebnu pažnju treba obratiti na dijelove strukture sklone koroziji ili oštećenjima uzrokovanim struganjem ili kontaktima. Ako je podvodni dio zaštićen stakloplastikom ili nekim drugim sličnim sredstvima, potrebno je ispitati da li je prijanjanje tog zaštitnog sredstva zadovoljavajuće, te da li postoje pukotine kroz koje bi voda mogla ući ispod zaštitnog sloja.
- .3 Utvrđivanja da li je stanje svornjaka ili nekih drugih metalnih sredstava za pričvršćenje, kao i svih ostalih metalnih dijelova zadovoljavajuće.
- .4 Pregleda kako bi se ustanovilo postoje li



mjesta gdje je drvo počelo propadati ili truliti ili gdje je drvo jako istrošeno. Na takvim mjestima drvo je potrebno obnoviti.

**6.5.1.4** Prilikom pregleda jahti čiji je trup izrađen od **aluminija**, dodatno navedenom u toč. 6.5.1.2 ovog odjeljka Pravila, potrebno je posvetiti pažnju područjima zavarenih spojeva, privjescima trupa na mjestima pričvršćenja za trup i okolnom području na mjestima gdje je istrošenje očito.

**6.5.1.5** Sidra i sidrene lance (sidrenu užad) potrebno je ispitati i pregledati.

**6.5.1.6** Potrebno je pregledati usise mora i zaštitne rešetke, oplatne priključke i ventile i njihova pričvršćenja za trup.

Prilikom pregleda **jahte za iznajmljivanje** ventile je potrebno pregledati u rastavljenom stanju (ventile iz lijevanog željeza ili ventile koji nisu odobrenog tipa preporučuje se rastaviti prilikom svakog pregleda trupa na suhom).

Prilikom pregleda **jahte za osobne potrebe** rastavljanje ventila može se zahtijevati jedino ako to ekspert smatra potrebnim.

**6.5.1.7** Potrebno je pregledati vidljive dijelove kormila, štenca kormila, osovine kormila i krmene statve. Također je potrebno izmjeriti i zapisati zračnosti u ležajevima kormila.

## **6.5.2 Pregled vratila brodskog vijka**

**6.5.2.1** Potrebno je pregledati skrokove, vidljive dijelove brodskog vijka i ležaja statvene cijevi. Ako ekspert smatra potrebnim, zračnosti u ležaju statvene cijevi i funkcionalnost uljne brtvenice (ako postoji) treba provjeriti i izmjeriti.

Ako postoje potrebno je pregledati i vidljive dijelove bočnih propulzora.

## 7. ZNAČAJNIJI POPRAVCI ILI PREINAKE NA POSTOJEĆIM JAHTAMA

7.1 U slučajevima značajnijih preinaka ili popravaka koji mogu utjecati na strukturnu cjelovitost trupa, stabilitet, plovidbena svojstva i sustave poriva postojeće jahte, vlasnik mora odmah obavijestiti *Registar*, i to prije početka radova.

7.2 Ovisno o prirodi tih popravaka ili preinaka, *Registar* može zahtijevati dostavu odgovarajuće tehničke / tehnološke dokumentacije ili proračuna, na temelju kojih će se ocijeniti podobnost planiranih popravaka ili preinake, te utvrditi opseg nadzora tijekom izvođenja radova u svrhu utvrđivanja udovoljavanja zahtjevima *Registra*.

7.3 Tijekom provedbe nadzora nad popravkom / preinakom, ako ekspert smatra potrebnim, može zatražiti obavljanje dodatnih ispitivanja na licu mjesta, u svrhu provjere da popravcima / preinakom nije ugrožena strukturna cjelovitost trupa, stabilitet, plovidbena svojstva, sustavi poriva i kormilarenja.

7.4 Kod promjene namjene jahte iz **jahte za osobne potrebe** u **jahtu za iznajmljivanje** primjenjuju se odgovarajući zahtjevi Pravila, odjeljak 2., toč. 3.2.7.

Kod jahti s trupom izrađenim od stakloplastike, ferocementa ili s trupom izrađenim od laminiranih materijala kod kojih:

- .1 Nadzor nad gradnjom nije obavljao *Registar*, ili
- .2 Nadzor nad gradnjom nije obavljala priznata organizacija koja ispunjava zahtjeve IMO Rez. A.739(18) i Rez. A.789(19), ili
- .3 Za koje ne postoji Deklaracija o sukladnosti s Direktivom,

ovakva naknadna promjena namjene nije moguća.